



МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.Ю. ВИТТЕ

ОТЧЕТ о прохождении

Производственной практики */вид практики/*

Технологическая (проектно-технологическая) практика */тип практики/*

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ

Студентом (кой) 3 курса факультета Управления

9186862@MAIL.RU

Место прохождения практики: Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа N 1542»

VAKADEME.RU

Практика проходила с _____ по _____

Дата сдачи отчета _____

Защита с оценкой: _____

Руководитель практики от Университета Пшеничная В.В.

Москва, 2019г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
РАЗДЕЛ 1. Ознакомление с руководством образовательного учреждения и с его педагогическими работниками.....	4
1.1 Характеристика деятельности учреждения.....	4
1.2 Организационная структура учреждения.....	7
РАЗДЕЛ 2. Ознакомление с образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении.....	9
2.1 Перечень реализуемых образовательных программ.....	9
2.2 Цели деятельности учреждения.....	11
РАЗДЕЛ 3. Изучение регламентирующей учебно-методической и административно-организационной документации.....	13
РАЗДЕЛ 4. Изучение учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.....	16
РАЗДЕЛ 5. Участие в ознакомительной беседе с руководством практики от организации и изучение должностных инструкции.....	19
РАЗДЕЛ 6. Сбор и обработка (совместно с педагогом-психологом) психолого-педагогических данных.....	21
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	26
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	27

ВВЕДЕНИЕ

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) обеспечивает последовательность и непрерывность в формировании у студентов общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Целью производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является развитие практических умений и навыков, а также компетенций и накопление опыта на основе имеющихся теоретических знаний в процессе выполнения определенных видов работ в рамках своей профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) выступают:

- эффективное использование имеющихся психолого-педагогических знаний в учебно-воспитательном процессе;
- приобретение умений и навыков применения изученных педагогических и психологических методов, средств, приёмов и форм работы в образовательном процессе учреждения;
- приобретение практического опыта психолого-педагогической работы и опыта взаимодействия с другими педагогическими работниками;
- овладение необходимым набором общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Практика проходила в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа N 1542».

РАЗДЕЛ 1. Ознакомление с руководством образовательного учреждения и с его педагогическими работниками

1.1 Характеристика деятельности учреждения

Школа открыта 1 сентября 1987 года (школа №1010), в 1994 году был присвоен статус гимназии (Гимназия № 1542).

В 2012-2014 годах произошла реорганизация Гимназии на основании приказов ДОгМ №489 от 29.06.12 г. «О реорганизации...», № 304 от 03.07.2013 г. «О реорганизации...», № 497 от 03.07.2014 г. «О реорганизации...».

К Гимназии присоединились следующие образовательные учреждения: 2012 год - ГБОУ прогимназия № 1728, ГБОУ детский сад № 1725, 2013-2014 год - ГБОУ СОШ № 1011, 1364 со своими дошкольными отделениями и ЦДТ «Солнцево».

В июле 2017 г. ГБОУ Гимназия № 1542 переименовано в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1542» на основании Распоряжения Департамента образования г. Москвы № 338р от 4 июля 2017 г. (кратко - ГБОУ Школа № 1542).

Адрес: 119619, Москва, улица Aviаторов, дом 8, корпус 2.

Материально-техническое обеспечение для инвалидов и обучающихся с ОВЗ:

- Оборудованные кабинеты химии, физики, информатики, трудовые мастерские.

- Кабинеты специалистов: логопеда, психолога.

- Медицинские кабинеты, процедурные кабинеты в корпусах гимназии.

- Библиотеки с читальными залами.

- Малые и большие спортивные залы, кабинет ЛФК.

Обеспечение доступа в здание для детей с ОВЗ:

- Тактильные ориентиры на территории школьных и дошкольных корпусов.

- Зрительные ориентиры школьных помещений (контрастно выделенные первые и последние ступеньки лестничных пролетов, желтые кружки-указатели входа на стеклянных дверях) пандус, пандус переносной телескопический, туалет для инвалидов, лестничный подъемник для инвалидов.

- Поручни, съезды на тротуарах на пришкольной территории.

- Бегущая строка в холлах корпусов, широкие дверные проходы. Осязательные таблицы, выполненные шрифтом Брайля

- Душевые кабинки для детей

- Подъемники

Условия питания обучающихся с ОВЗ

- Столовые в корпусах, наборы посуды и столовые приборы, умывальники

Условия охраны здоровья

- Сетевое взаимодействие участников образовательного процесса.
- Электронные образовательные ресурсы, к которым имеют доступ дети с ОВЗ;

- Размещение парты в соответствии с рекомендациями врача-офтальмолога.

- Места для отдыха;

- Дополнительные источники света;

- Соблюдение временного режима (уроки по 40 минут, обучение в 1-ю смену).

В школьных корпусах № 2, 3 и главном здании есть оборудование для практических и лабораторных работ в кабинетах физики и химии, а также кабинет технологического труда – 2 (домоводство с оборудованной кухней, швейные машины, мастерская со станками). В школьном корпусе № 2 -

Курчатовская лаборатория (физика, химия, биология, география). Самое современное техническое оснащение.

В корпусе имеются:

1. 8 групповых помещений, состоящих из групповой, спальной, раздевальной, туалетной комнат. В каждой группе: учебная зона, игровая зона, зона отдыха или уединения, мини-библиотека, физкультурный уголок. Игровая мебель соответствует требованиям, предъявляемым к детской мебели. В наличии конструкторы и игрушки для проведения сюжетно-ролевых игр. При создании предметно-пространственной развивающей среды учтены возрастные, индивидуальные особенности детей каждой группы, чтобы воспитанникам было максимально удобно и комфортно. Все предметы развивающей предметно-пространственной среды гармонично сочетаются по цвету, стилю и материалам, из которых они изготовлены. Предметная среда всех помещений насыщена, целостна, многофункциональна, трансформируема. Рационально организованное пространство игровой комнаты позволяет воспитателю не прерывать деятельности детей, а самому переходить от одной группы к другой, осуществляя развитие игровой ситуации, помогать в решении проблем, неизбежно возникающих в общении между детьми, являясь активным участником и полноправным партнером детских игр и занятий.

2. Спортивный зал оснащён комплектом оборудования «ЭлеменТа» (Словения).

3. Зал ЛФК оснащён комплектом оборудования «ЭлеменТа» (Словения).

4. Музыкальный зал оборудован цифровым пианино, музыкальным центром, караоке, мультимедиа проектором, набором детских музыкальных инструментов, различными видами театров, ростовыми куклами, разнообразными костюмами для театрализованной деятельности.

5. Бассейн оснащён необходимыми средствами для обучения плаванию: доски и нарукавники для плавания, ласты, мячи, игрушки, ворота

для водного поло и др. оборудование. Имеется травмобезопасное покрытие для пола.

6. Кабинет ЛЕГО-конструирования оснащён разными видами конструкторов: ЛЕГО - Дакта, ЛЕГО - Дупла и др.

7. Кабинет психолога оснащён методической литературой, пособиями и игрушками, дидактическим столом, в наличии чемодан психолога.

8. Сенсорная («тёмная») комната – комплект.

9. Методический кабинет оснащён методической литературой, имеется достаточное количество учебно-наглядных пособий. Медицинский, пищеблок, прачечная и другие кабинеты и помещения административного назначения оснащены необходимым оборудованием и мебелью.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ 9186862@MAIL.RU VAKADEME.RU

1.2 Организационная структура учреждения

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

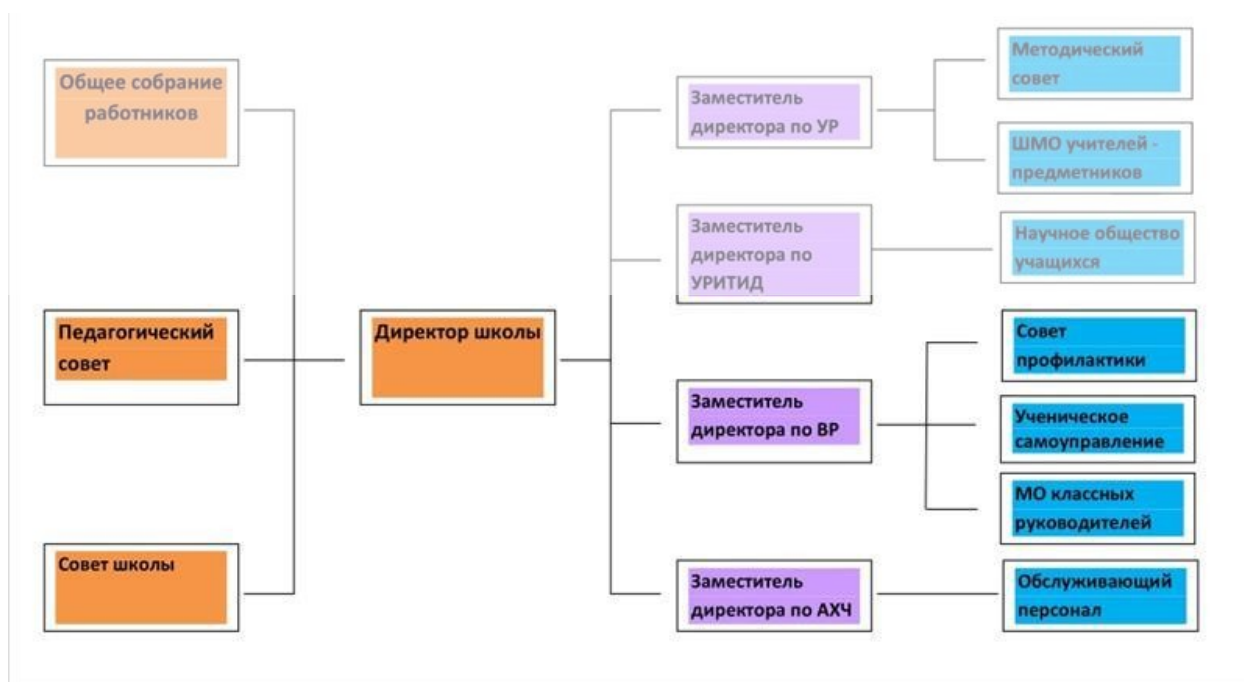


Рисунок 1 - Организационная структура Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1542»

Органами и формами коллегиального управления и самоуправления в Учреждении являются:

- общее собрание работников Учреждения;
- педагогический совет;
- совет школы.

В Учреждении в целях развития и совершенствования образовательной деятельности также могут создаваться и действовать следующие формы самоорганизации педагогов образовательного процесса: методический совет, методические объединения педагогов.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU

РАЗДЕЛ 2. Ознакомление с образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении

2.1 Перечень реализуемых образовательных программ

Сведения о реализации образовательных программ в таблице 1.

Таблица 1 - Сведения о реализации образовательных программ Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1542»

Уровень образования	Срок обучения	Программы
Дошкольный	4	Основная общеобразовательная программа дошкольного образования на 2017-2021 годы. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. ГБОУ Школа № 1542 ДО реализуют основную общеобразовательную программу дошкольного образования «От рождения до школы» Под ред. Н.Е.Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой. – М.: Мозаика-Синтез, 2015г. в группах: * общеразвивающей направленности (от 3 до 7(8)лет) * разновозрастных группах (от 3 до 7(8) лет) * семейных дошкольных группах (от 2 месяцев до 7(8) лет) * группах кратковременного пребывания (1.6 до 3 лет) Возрастная периодизация контингента воспитанников определяет наличие следующих групп: * Младшая группа (3-4года) * Средняя группа (4-5 лет) * Старшая группа (5-6 лет) * Подготовительная группа (6-7(8) лет) *Разновозрастная группа (от 3 до 7(8) лет)
Начальное общее	4	Основная образовательная программа начального общего образования на 2017-2021 гг. Адаптированная общеобразовательная программа (далее – АОП) начального общего образования (далее – НОО) обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (далее – ТНР) – это образовательная программа, адаптированная для обучения детей с ТНР с учетом особенностей их психофизического и речевого развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. АОП НОО обучающихся с ТНР разработана на основе примерной адаптированной общеобразовательной

		программы начального общего образования учащихся с тяжелыми нарушениями речи, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. №2 4/15) в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» школьным ППк, принята педагогическим советом ГБОУ г. Москвы «Школа № 1542» и утверждена директором ГБОУ «Школа № 1542».
Основное общее	5	Основная образовательная программа основного общего образования разработана рабочей группой в составе заместителя директора по содержанию образования, заместителя директора по воспитанию, социализации и дополнительному образованию, представителей социально-педагогической и психологической служб, председателей и представителей методических объединений учителей-предметников. Рассмотрена и принята Педагогическим советом учреждения 30.08.2017 г., согласована Управляющим советом учреждения 30.08.2017 г., утверждена директором Школы 30.08.2017 г.
Среднее общее	2	Основная образовательная программа среднего общего образования Школы разработана в соответствии с: • требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования к структуре основной образовательной программы среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» и Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»; • Примерной основной образовательной программой среднего общего образования (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию протокол от 28 июня 2016 г. протокол № 2/16-з); • в соответствии с приказом ДОгМ от 27.08.2012г. «О переходе на федеральный государственный образовательный стандарт общего образования в государственных учреждениях, подведомственных Департаменту образования города Москвы, с 1 сентября 2012г.»; • на основе анализа работы Школы за 2016-2017 учебный год, в

		соответствии с социальным заказом обучающихся и их законных представителей (родителей).
--	--	---

2.2 Цели деятельности учреждения

Целью деятельности Учреждения является обеспечение общедоступного бесплатного начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

Задачи Учреждения:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

- Обеспечение общедоступных дополнительных образовательных услуг.

- Формирование общей культуры личности обучающихся.

- Воспитание, социально - педагогическая поддержка становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Предметом деятельности Учреждения является:

- Реализация программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования.

- Оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными образовательными стандартами.

- Осуществление приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Целями образовательного процесса являются:

- На ступени начального общего образования – формирование общей культуры обучающихся, их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, создание основы для самостоятельной

реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

- Адаптация обучающихся к жизни в обществе.
- Формирование общей культуры личности учащихся.
- Создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ обучающимися.
- Формирование здорового образа жизни обучающихся.

Школа осуществляет следующие функции:

- учебно-воспитательную, включающую в себя обучение и воспитание обучающихся (воспитанников);
обеспечение охраны их жизни и здоровья;

- удовлетворение потребности обучающихся (воспитанников) в самообразовании и получении дополнительного образования;

- организационную, предполагающую организацию образовательного процесса, в том числе разработку учебного плана и расписания занятий;

- разработку и утверждение годового календарного учебного графика;

- установление системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом;

- разработку и принятие на основе государственных образовательных стандартов образовательных программ;

- разработку и принятие локальных актов;

- управленческую, включающую в себя управление школой;

- трудовые отношения;

- хозяйственно-экономическую, включающую в себя управление закрепленным за Школой имуществом;

- осуществление финансово-хозяйственной деятельности, в том числе оказание платных образовательных услуг, ведение предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности;

- развитие материально-технической базы в пределах, закрепленных за школой бюджетных и собственных средств.

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU**

РАЗДЕЛ 3. Изучение регламентирующей учебно-методической и административно-организационной документации

Учебно – методическая документация

1. Основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ФГОС (1-3 классы).
2. Основная образовательная программа начального общего образования в соответствии с ГОС (4 классы).
3. Основная образовательная программа
4. Федеральные государственные образовательные стандарты.
6. Государственные образовательные стандарты.
7. Программы отдельных учебных дисциплин, элективных курсов предпрофильной подготовки, профильного обучения
8. Образовательные программы дополнительного образования детей, в т. ч. дополнительные образовательные программы, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, которые реализуются при организации внеурочной (внеаудиторной) деятельности.
9. Учебный план.
10. Разработанные индивидуальные образовательные маршруты обучающихся, индивидуальные учебные планы.
11. Устав муниципального общеобразовательного учреждения
12. Программа «Содружество»
13. Программа развития
14. Воспитательная система «Истоки»

Организация образовательного процесса:

1. Локальный акт, регламентирующий систему оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок её проведения
2. «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

3. Локальный акт, регламентирующий деятельность педагогического совета образовательного учреждения «Положение о Педагогическом Совете»

4. Приказы по организации образовательного процесса, книга регистрации приказов.

5. Алфавитная книга записи обучающихся, личные дела обучающихся.

6. Протоколы заседаний педагогических советов и документы к ним.

7. Годовой календарный учебный график.

8. План работы образовательного учреждения.

9. Классные журналы, журналы учета дополнительных занятий с обучающимися.

10. Журнал учета пропущенных и замещенных уроков.

11. Расписание основных учебных занятий, расписание дополнительных занятий, занятий внеурочной деятельности.

12. Документы и материалы по организации внутришкольного контроля, ориентированного на обеспечение качества реализации образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов.

— локальный акт, регламентирующий осуществление внутришкольного контроля,

— план внутришкольного контроля,

— аналитические материалы по итогам внутришкольного контроля.

13. Книга для учета и записи выданных документов государственного образца в образовательном учреждении.

14. Аналитические материалы по результатам проведения мониторингов по различным направлениям деятельности в образовательном учреждении:

— результаты освоения обучающимися образовательных программ,

15. «Положение о режиме занятий обучающихся»

16. «Положение о ведении классного журнала»

17. «Положение о внутришкольной системе оценки качества образования»

18. «Положение о порядке отчисления, перевода и восстановления учащихся»

19. «Положение об обучении по ИУП»

20. «Положение о родительском комитете»

21. «Положение о посещении обучающимися мероприятий, не предусмотренных учебным планом»

22. «Положение об очно-заочном обучении»

23. Программа по профориентационной работе, предпрофильной подготовке и профильному обучению»

25. Внутришкольная система оценки качества образования

Учебно – методическое оснащение образовательного процесса:

1. Список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных учреждений, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе в таких образовательных учреждениях.

2. Перечень учебно – методической литературы по всем предметам учебного плана, дополнительной литературы.

3.. «Положение о школьной библиотеке»;

4. «Положение о школьных учебниках»;

5. Правила пользования библиотекой.

РАЗДЕЛ 4. Изучение учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса

Методическая работа школы - это система взаимосвязанных мер, действий и мероприятий, основанная на достижениях науки и передового педагогического опыта, направленная на создание оптимальных условий для развития и повышения творческого потенциала каждого педагога и воспитателя, на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития школьников.

Основные методологические подходы:

- Программно - целевой;
- Системно-деятельностный;
- Мотивационный;
- Рефлексивный;
- Личностно - ориентированный;
- Диагностическо - прогностический;
- Культурологический.

Методическая работа – обязательная составная часть профессионально – педагогической (управленческой) деятельности, в рамках которой создаются теоретические продукты (разработки, конспекты, технологические карты, сценарии и т.п.), обеспечивающие педагогические и управленческие действия.

Принципы методической работы:

- Связь с жизнью, с практикой создания новой школы, актуальность;
- Научность;
- Системность;
- Комплексный характер;
- Систематичность, последовательность, преемственность, непрерывность;

- Творческий характер;
- Конкретность, дифференцированный подход;
- Единство теории и практики;
- Оперативность, гибкость, мобильность;
- Создание благоприятных условий для эффективных творческих поисков учителей.

Система методической работы ГБОУ Школы №1238 на рисунке 2.

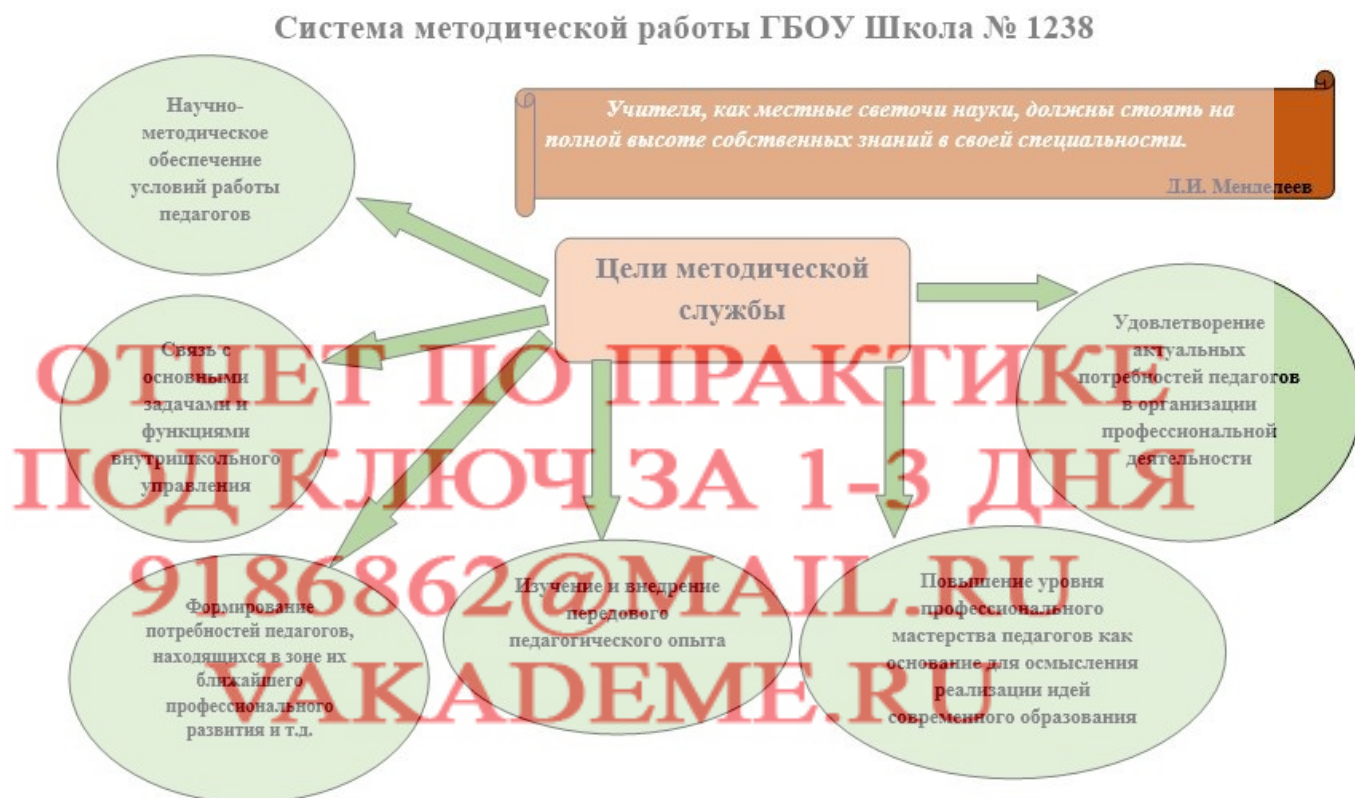


Рисунок 2 - Система методической работы ГБОУ Школы №1238

Структура методической работы ГБОУ Школы №1238 на рисунке 3.



Рисунок 3 - Структура методической работы ГБОУ Школы №1238

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU

РАЗДЕЛ 5. Участие в ознакомительной беседе с руководством практики от организации и изучение должностных инструкции

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом школы является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью школы.

Совет школы - высший орган управления школой, реализующий принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и представляет интересы всех участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических и других работников школы, представителей общественности и Учредителя).

Общее собрание трудового коллектива, которое объединяет всех членов трудового коллектива, решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Совет родителей обучающихся решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы, принимает участие в обсуждении принимаемых решений и локальных актов школы, в развитии учебного заведения.

Совет обучающихся обеспечивает реализацию принципов демократизации, общественного характера управления. Участие детей в

управляющей системе формирует их организаторские способности и деловые качества, обеспечивает соблюдение их прав и свобод.

Каждый заместитель директора интегрирует определенное направление или подразделение учебно-воспитательной системы и выступает звеном опосредованного руководства образовательной системой в школе.

Руководители методических объединений осуществляют управление через специализацию функций при их одновременной интеграции. Методическое объединение ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность обучающихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Деятельность каждого органа управления регламентирована документами, разработанными, рассмотренными и утвержденными в образовательной организации.

РАЗДЕЛ 6. Сбор и обработка (совместно с педагогом-психологом) психолого-педагогических данных

Структура социально-психологической службы ГБОУ Школы №1238 на рисунке 4.

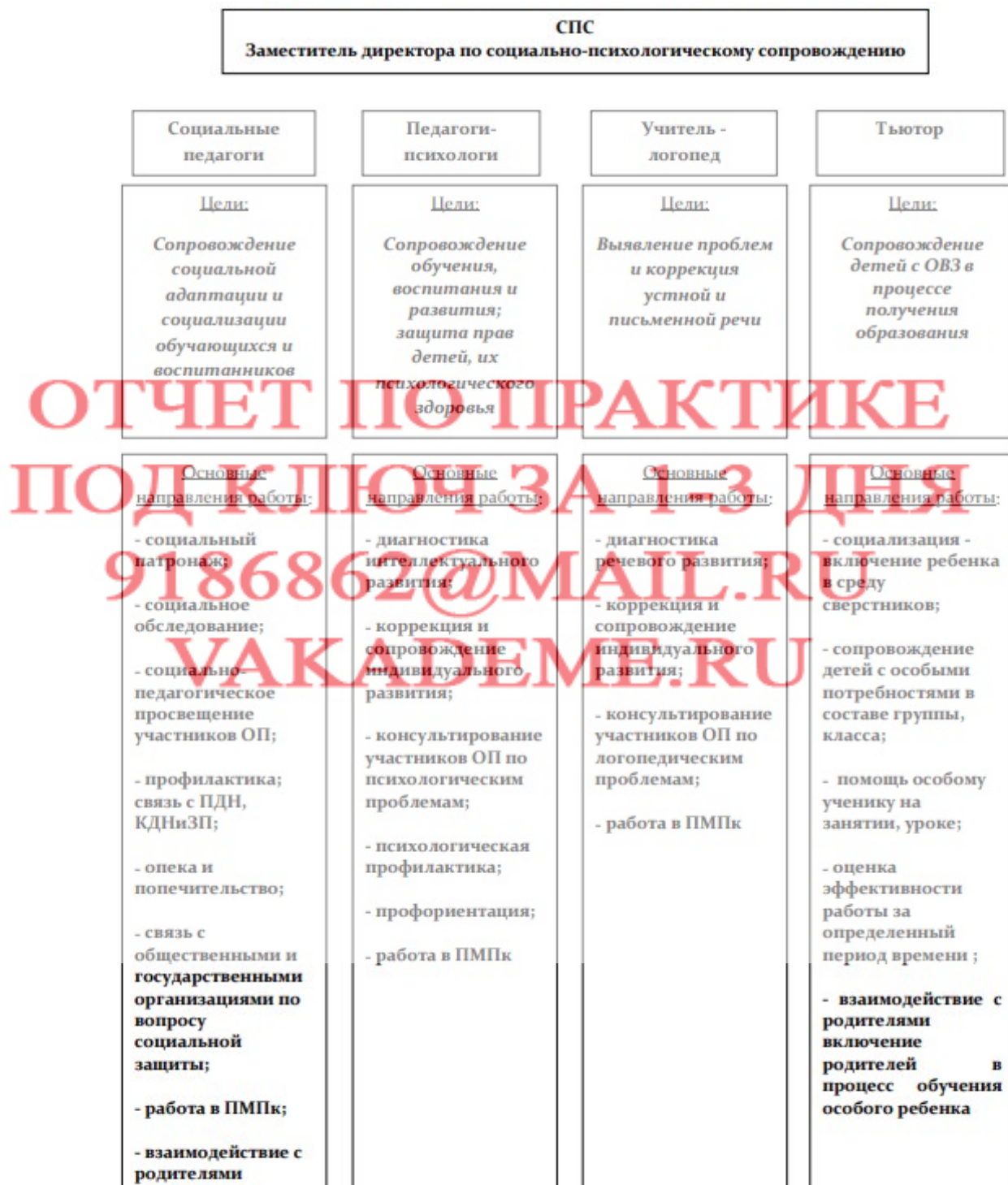


Рисунок 4 - Структура социально-психологической службы ГБОУ Школы №1238

Социально-психологическая служба в представленном составе сформирована 01.09.2014 года из специалистов с высшим профессиональным психолого-педагогическим, социально-педагогическим, дефектологическим образованием. В состав службы входят: один заместитель директора по СПС, два педагога-психолога, два социальных педагога, один учитель-логопед, один тьютор.

Основная цель психолого-педагогического, социально-педагогического, медико-социального сопровождения в ГБОУ Школы №1238 – обеспечение развития ребенка в соответствии с нормами развития для каждого возрастного периода.

Под сопровождением понимается взаимодействие сопровождающего и сопровождаемого, направленное на эффективное разрешение проблемных ситуаций. Сопровождаемые, как носители проблем и ответственные за их решения, это:

- ребенок;
- группа детей;
- ближайшее окружение ребенка;
- родители; педагоги;
- специалисты системы образования;
- образовательное учреждение;
- органы управления образованием;
- специалисты различных учреждений.

Этапы процесса сопровождения:

1. Квалифицированная диагностика проблемной ситуации.
2. Информационный поиск методов, служб и специалистов, которые могут помочь.
3. Обсуждение вопросов решения проблемы со всеми заинтересованными сторонами и выбор целесообразного пути решения.

Результатом процесса сопровождения является:

- активизация потенциала сопровождаемого;

- обучение сопровождаемого методам решения проблем;
- оказание экстренной помощи в кризисных ситуациях;
- предупреждение возникновения проблемных ситуаций.

Виды психолого-педагогического и медико-социального сопровождения в школе:

- индивидуально ориентированное сопровождение – выявление детей «групп риска»;
- системно ориентированное сопровождение – участие в проектировании безопасной образовательной среды.

Кабинет психолога представляет собой помещение 15м², предназначенное для приема индивидуальных занятий и хранения картотеки (инструментария, документации). Кабинет психолога эстетически оформлен. Стены и мебель окрашены в теплые тона.

Стандартное помещение класса предполагает разделить на несколько зон, соответствующих функциональному назначению. Это зона первичного приема и беседы с клиентом, консультативная зона, зона игровой терапии, зона релаксации и снятия психолого-эмоционального напряжения.

- Зона первичного приема. Она оснащается рабочим столом и шкафом (методический материал по диагностике и коррекционно-развивающий материал), картотекой с данными ребенка и результатами их обследования.

- Зона консультативной работы. Сюда входит журнальный столик, два кресла, диван, а также в этой зоне должен быть неяркий свет.

- Зона игровой терапии. Эту зону составляет мягкое покрытие пола, передвижная мягкая мебель, дидактические и развивающие игры, поделочные материалы.

- Зона релаксации и снятия психолого-эмоционального напряжения. Это зона находится на втором этаже коррекционного учреждения. Представляет собой комнату около 15м². Эту зону составляет сухой бассейн, мячи, тактильные мячи, мягкие игрушки, светильник "Павлиний хвост", сенсорное оборудование, удобное расположение мягкой мебели (пуфики, коврики,

маты), - все это предназначено для релаксации и снятия мышечного напряжения.

В ходе практики была проанализирована программа «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» ГБОУ Школы №1238 имени Героя Советского Союза А.М. Зверева» - 1а класс.

Программа курса коррекционных занятий «Развитие психомоторики и сенсорных процессов» имеет своей целью: на основе создания оптимальных условий познания ребенком каждого объекта в совокупности сенсорных свойств, качеств, признаков дать правильное многогранное полифункциональное представление об окружающей действительности, способствующее оптимизации психического развития ребенка и более эффективной социализации его в обществе.

Достижение цели предусматривает решение ряда задач, основная из которых следующая: обогащение чувственного познавательного опыта на основе формирования умений наблюдать, сравнивать, выделять существенные признаки предметов и явлений и отражать их в речи, нацеленное на развитие психических процессов памяти, мышления, речи, воображения.

Задачи:

- формирование на основе активизации работы всех органов чувств адекватного восприятия явлений и объектов окружающей действительности в совокупности их свойств;
- коррекция недостатков познавательной деятельности детей путем систематического и целенаправленного воспитания у них полноценного восприятия формы, конструкции, величины, цвета, особых свойств предметов, их положения в пространстве;
- формирование пространственно-временных ориентировок;
- развитие слухоголосовых координаций;

- формирование способности эстетически воспринимать окружающий мир во всем многообразии свойств и признаков его объектов (цветов, вкусов, запахов, звуков, ритмов);
- совершенствование сенсорно-перцептивной деятельности;
- обогащение словарного запаса детей на основе использования соответствующей терминологии;
- исправление недостатков моторики, совершенствование зрительно-двигательной координации;
- формирование точности и целенаправленности движений и действий.

Коррекционные индивидуальные занятия проводятся по расписанию 2 занятия в неделю.

Срок реализации программы – 1 учебный год, т.е. 66 учебных недель.

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU**

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В процессе прохождения производственной (технологической) практики, мною была проанализирована деятельность учреждения.

Были закреплены устойчивые знания, умения и навыки, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин.

В ходе прохождения производственной (технологической) практики, никаких недостатков не было выявлено.

Данная производственной (технологической) практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности.

Были проведены занятия с руководством образовательного учреждения и с его педагогическими работниками учреждения города Москвы «Школа № 1542», изучена ее общая характеристика и организационная структура.

В процессе практики ознакомилась с образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении города Москвы «Школа № 1542», изучен перечень реализуемых образовательных программ, а также цели деятельности учреждения.

Изучена регламентирующая учебно-методическая и административно-организационная документация.

Изучено учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса учреждения города Москвы «Школа № 1542».

За время пройденной практики я познакомилась с новыми интересными фактами. Закрепила свои теоретические знания, лучше ознакомилась со своей профессией, а также данный опыт послужит хорошей ступенькой в моей дальнейшей карьерной лестнице.

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.08.2018);
2. Алешина Ю.Е. Индивидуальное и семейное психологическое консультирование. Изд. 2-е. / Ю.Е.Алешина. - М.: Независимая фирма «Класс», 2000. – 208 с.
3. Добрович А. Б. Воспитателю о психологии и психогигиене общения. - М., Просвещение. 2007
4. Дубровина И.В., Божович Е.Д. Психологическая наука и психологическая практика. // Вопросы психологии. №4, 2003. - 168 с.
5. Елизаров А.Н. Основы индивидуального и семейного психологического консультирования. Учебное пособие / А.Н.Елизаров. – М.: Осъ-89, 2003. – 336 с.
6. Истратова О.Н. Справочник психолога начальной школы / О.Н.Истратова, Т.В.Эксакусто. – Ростов н/д: Феникс, 2004. – 448 с.
7. Лидерс А. Г. Психологический тренинг с подростками. - М., Издательский центр "Академия". 2001
8. Теория и практика профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних./ авт.-сост. В.В. Зикратов, С.Г. Четверных. // Сборник научно-методических материалов: Издание 3-е, испр. И дополн., Барнаул, 2007 г., 354 с.