

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Основная часть.....	4
Заключение.....	8
Список используемой литературы.....	9
Приложение № 1.....	10
Приложение № 2.....	13
Приложение № 3.....	16

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU**

Введение

Учебная практика проходила в ООО «Проф Печать».

Целями учебной практики бакалавров юриспруденции являются:

- улучшение качества профессиональной подготовки студентов-юристов;
- получение ими представления о практической деятельности судебных органов, органов прокуратуры и предварительного следствия;
- приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности судей, прокуроров, следователей и иных работников правоохранительных органов;
- формирование у студентов нравственных качеств личности;
- приобретение опыта организационной работы; повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию.

Задачами практики являются:

- ознакомление с профилем специальностей по правовой работе для выбора будущей специализации;
- использование теоретических знаний при освоении функциональных обязанностей по отдельным должностям;
- овладение методикой проведения отдельных процессуальных действий.

Основная часть

Юристы имеют многолетний опыт работы с некоммерческими организациями, в том числе в сфере регистрационных действий, сотрудничает со многими медицинскими, образовательными и спортивными учреждениями, гарантирует своим клиентам профессионализм, индивидуальный подход, отсутствие скрытых платежей и навязанных услуг.

Основные обязанности:

- осуществление юридической деятельности;
- составление нормативно-правовых документов;
- защита интересов работодателя;
- подготовка рекомендаций по совершенствованию деятельности организации;
- мониторинг законодательных;
- проверяет соответствие законодательству проектов приказов, инструкций, положений и других документов правового характера.
- разрабатывает учредительные документы. Участвует в регистрации юридических лиц, обращении с ценными бумагами;
- подготавливает, направляет претензии к контрагентам. Контролирует ход и результаты их рассмотрения;
- нотариально заверяет установленные виды договоров или ведет их государственную регистрацию;
- готовит документы для получения лицензий, разрешений, которые необходимы для ведения деятельности организации;
- подготавливает иски и передает их в суды;
- изучает копии исковых заявлений по искам к организации;
- представляет интересы организаций в арбитражных судах;
- представляет интересы организации во время проверок контрольными, надзорными органами. Устанавливает обоснованность,

правильность выводов проверяющих, верность оформления результатов проверок;

- участвует в разработке документов, которые относятся к обеспечению сохранности собственности организации;

- оказывает правовую помощь в составлении юридических документов.

Так же, юрист несет ответственность за:

- нарушение норм этикета, делового общения;
- нарушение требований руководящих документов организации;
- неправомерное обращение с личной информацией клиентов, коммерческой тайной, разглашение конфиденциальных сведений;
- последствия самостоятельных действий, решений;
- направление клиентам, руководству организации заведомо недостоверных сведений;

- ненадлежащее исполнение своих функциональных обязанностей;
- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, положений трудовой дисциплины, норм техники безопасности, противопожарной защиты.

В процессе прохождения практики, в мои обязанности входило:

- Сбор личных данных в объемах, соответствующих объему сведений, предъявляемых в медицинскую страховую компанию и ФОМС;

- Обработка с применением вычислительной техники и соответствующего программного обеспечения собранных сведений о застрахованных лицах, приведение их к формам, требуемым медицинской страховой компанией и ФОМС, и подготовка к сдаче сведений в ФОМС и медицинскую страховую компанию;

- Сдача сведений о застрахованных лицах в территориальный орган ФОМС и медицинскую страховую компанию;

- Осуществлял подготовку необходимых документов для оформления медицинских полисов работников, не имеющих таковых.

- Отслеживал изменения в анкетных данных работников, при необходимости оформлял заявления об обмене или выдаче дубликатов медицинских полисов, представлял их застрахованным лицам для проверки правильности и подписи.

- Информировал застрахованных лиц об их правах и обязанностях в системе обязательного медицинского страхования;

- Организовывал и осуществлял помощь в выдаче работникам медицинских полисов.

- В установленные законодательством сроки исправлял ошибочные сведения, обнаруженные системой обязательного медицинского страхования, работникам Организации.

- Осуществлял в установленном порядке подготовку необходимых документов для назначения пенсии работникам Организации.

В результате прохождения практики были приобретены следующие знания, практические навыки, умения, общекультурные и профессиональные компетенции:

- осознание социальной значимости своей будущей профессии, достаточный уровень профессионального правосознания;

- способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

- способность логически, верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

- обладание культурой поведения, готовность к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

- стремление к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

- способность выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

- способность правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации;

- способность толковать различные правовые акты.

Я ознакомился с уже составленными положениями и приказами, а именно:

- Положение об аттестации работников;
- Договор на оказание услуг с физическим лицом;
- Договор на оказание услуг с юридическим лицом;
- Акт об отсутствии работника на рабочем месте.

Мне представилась возможность, составить следующие положения и приказы в период прохождения учебной практики:

- Договор об оказании услуг с физическим лицом;
- Приказ (распоряжение) о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнение);
- Приказ об отзыве из ежегодного отпуска;
- Приказ об отзыве из ежегодного отпуска;
- Приказ о привлечении к работе в выходной день;
- Приказ о единовременном премировании;
- Приказ об оказании материальной помощи;
- Приказ об отзыве из ежегодного отпуска.

В процессе прохождения учебной практике, проблемы, сложные вопросы и нарушения, возникшие во время прохождения практики, не установлены.

Заключение

В ходе учебной практики, были приобретены необходимые практические умения и навыки работы, которые понадобятся мне в дальнейшей деятельности. Навыки и умения, приобретенные мной путём непосредственного участия в деятельности юридического отдела, а именно помощника юриста.

Данная практика является хорошим практическим опытом для дальнейшей самостоятельной деятельности. За время пройденной практики я познакомилась с новыми интересными фактами. Закрепила свои теоретические знания, лучше ознакомилась со своей профессией, а также данный опыт послужит хорошей ступенькой в моей дальнейшей карьерной лестнице.

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU**

Список используемой литературы

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 26.01.2009, № 4, ст. 445.
2. Иконникова Г.И. Философия права. – М.: Юрайт, 2010. – 351 с.
3. Лейст О.Э. Сущность права. – М.: Зерцало-М, 2011. – 352 с.
4. Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права. – М.: Дело, 2011. – 528 с.
5. Нерсисянц В. Проблемы общей теории права и государства. – М.: Инфра-М, 2010. – 816 с.
6. Рассолов М.М., Малахов В.П., Иванов А.А. Актуальные проблемы теории государства и права. – М.: Юнити-Дана, 2010. – 448 с.
7. Теория государства и права / Под ред. А.С. Пиголкина, Ю.А. Дмитриева. – М.: Юрайт, 2011. – 752 с.

Приложение № 1

Нормативно-правовая база ООО «Проф Печать»:

1. Конституция РФ от 12.12.1993 г. Гарантирует общедоступность и бесплатность основного общего и среднего профессионального образования в государственных или муниципальных образовательных учреждениях
2. Гражданский Кодекс РФ. Определяет порядок реорганизации и ликвидации общества с ограниченной ответственности.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ. Устанавливает государственные гарантии трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защиту прав и интересов работников и работодателей.
4. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации правовое положение общества с ограниченной ответственностью, права и обязанности его участников, порядок создания, реорганизации и ликвидации общества.
5. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ. Определяет организационные и правовые основы защиты конкуренции, в том числе предупреждения и пресечения: монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции; недопущения, ограничения, устранения конкуренции федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, иными осуществляющими функции указанных органов органами или организациями, а также государственными внебюджетными фондами, Центральным банком Российской Федерации. Целями настоящего Федерального закона являются

обеспечение единства экономического пространства, свободного перемещения товаров, свободы экономической деятельности в Российской Федерации, защита конкуренции и создание условий для эффективного функционирования товарных рынков. Устанавливаются единые правовые основы защиты конкуренции на товарных и финансовых рынках.

6. Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», который регулирует отношения, возникающие в связи с государственной регистрацией юридических лиц при их создании, реорганизации и ликвидации, при внесении изменений в их учредительные документы, а также в связи с ведением государственных реестров – ЕГРЮЛ.

7. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», который регулирует отношения, возникающие между федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в связи с осуществлением лицензирования отдельных видов деятельности в соответствии с перечнем, предусмотренным настоящим законом.

8. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации» от 19.01.1998 г. №55

9. Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1. Регулирует отношения, возникающие между потребителями и изготовителями, исполнителями, импортерами, продавцами при продаже товаров (выполнении работ, оказании услуг), устанавливает права потребителей на приобретение товаров (работ, услуг) надлежащего качества и безопасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, получение информации о товарах (работах, услугах) и об их изготовителях (исполнителях, продавцах), просвещение, государственную и общественную защиту их интересов, а также определяет механизм реализации этих прав.

Внутренними нормативными документами ООО «Проф Печать» являются Устав общества, Учетная политика, Закон «О бухгалтерском учете», должностные инструкции, трудовой договор.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU

Приложение № 2

Письменное разъяснение одного из положений НПА

Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1.
О реализации потребителем своего права на выбор требований в отношении товара ненадлежащего качества в досудебном и судебном порядке.

Основные понятия, используемые в настоящем Законе:

потребитель - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

изготовитель - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, производящие товары для реализации потребителям;

исполнитель - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, выполняющие работы или оказывающие услуги потребителям по возмездному договору;

продавец - организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, реализующие товары потребителям по договору купли-продажи;

недостаток товара (работы, услуги) - несоответствие товара (работы, услуги) или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых товар (работа, услуга) такого рода обычно используется, или целям, о которых продавец (исполнитель) был поставлен в известность потребителем при заключении договора, или образцу и (или) описанию при продаже товара по образцу и (или) по описанию;

существенный недостаток товара (работы, услуги) - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

Прежде всего, необходимо иметь в виду, что согласно п.1 ст.18 Закона РФ «О защите прав потребителей» потребитель, которому был продан товар ненадлежащего качества, т.е. с недостатками, не оговоренными продавцом в установленном порядке (см. последний абзац п.2 ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителей»), вправе по своему выбору предъявить продавцу любое требование из числа предусмотренных указанной правовой нормой. При этом в случае невыполнения требований потребителя в сроки, предусмотренные статьями 20-22 данного Закона (включая требование о замене товара - ст.21 Закона), потребитель вправе, причем также по своему выбору, предъявить иные требования, установленные статьей 18(см. п.2 ст.23 Закона РФ "О защите прав потребителей"), т.е. среди прочего - отказаться от исполнения договора купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы.

В контексте соответствующих положений п.2 ст.1 Гражданского кодекса Российской Федерации указанное право, приобретаемое и осуществляемое потребителями в силу Закона, на практике реализуется ими исключительно своей волей и в своем интересе и само по себе никак не ограничено какими-либо корреспондирующимися нормами материального или процессуального права.

В этой связи беспрепятственное осуществление гражданами - потребителями этого права возможно как в досудебном, так и в судебном порядке - в рамках гражданского судопроизводства, в том числе - при принятии истцом решения об изменении основания или предмета иска в соответствии с частью 1 ст.39 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации (ГПК РФ).

С учетом изложенного встречающаяся на практике позиция ответчика о том, что при изменении иска новое требование потребителя якобы предъявляется истцом суду, по мнению Роспотребнадзора, противоречит соответствующим нормам гражданского процессуального права, т.к. согласно части 1 ст.38 ГПК РФ сторонами в гражданском судопроизводстве являются истец и ответчик.

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU**

Приложение № 3

Приказ об увольнении сотрудника по собственному желанию по форме Т-8

Унифицированная форма № Т-8
Утверждена Постановлением
Госкомстата России
от 05.01.04 № 1

ООО «Проф Печать»

(наименование организации)

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код
0301006

ПРИКАЗ

(распоряжение)

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от “ 20 ” г. № _____
уволить “ 22 ” апреля 20 19 г. _____
(ненужное зачеркнуть)

Сазонова Инесса Григорьевна

(фамилия, имя, отчество)

Отдел продаж

(структурное подразделение)

Продавец-кассир

(должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации)

Табельный номер

275

расторжение трудового договора по инициативе работника ст. 77 п. 3 ТК РФ

(основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения))

Основание

(документ, номер,
дата):

Заявление работника от 08.04.2019

(заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.)

Руководитель
организации

директор

А.С. Бирюков

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен

“ 22 ” апреля 2019г
(личная подпись)

Мотивированное мнение выборного
профсоюзного органа в письменной форме
(от “ ”

20

г. №

) рассмотрено

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
ПОД КЛЮЧ ЗА 1-3 ДНЯ
9186862@MAIL.RU
VAKADEME.RU