

МОСКОВСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ

Факультет Экономики и управления

Кафедра Финансов и бухгалтерского учета

Д Н Е В Н И К
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Отчет по практике
подключ за 1-3 дня

студента Савельевой Анны Евгеньевны
(фамилия, имя, отчество)

группа № ЭЭС-11/Д зачетная книжка № ЭЭС-310/11

направления подготовки Экономика набора 2011 г.

профиль Финансы и кредит

Н.Новгород
2014 г.

ПАМЯТКА по прохождению преддипломной практики

1. Преддипломная практика как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения.

Перед направлением на преддипломную практику за студентами закрепляется тема дипломной работы, в соответствии с которой ему выдается задание по сбору материала к дипломной работе.

Главной целью преддипломной практики является сбор фактического материала по теме дипломной работы, а также освоение функциональных обязанностей по профилю будущей работы в объеме индивидуального задания.

2. Место прохождения практики студент определяет самостоятельно при содействии института в соответствии с профилем будущей работы.

3. Перед практикой студент должен получить в деканате направление и дневник производственной практики и на профилирующей кафедре – индивидуальное задание и консультацию руководителя по сбору материала для дипломной работы.

Кроме того, перед практикой студент должен ознакомиться с программой преддипломной практики («Программа»), основной методической литературой, получить от руководителя практики необходимые разъяснения по организации, проведению работы и отчетности.

4. Во время прохождения практики студент обязан:

- изучить нормативные документы по основным направлениям деятельности соответствующего учреждения, предприятия, организации;
- ознакомиться с функциями, содержанием, способами и стилем деятельности соответствующей службы, спецификой работы ее структурных элементов;
- уяснить организацию делопроизводства данного учреждения, принять необходимое участие в ее ведении;

- выполнить работы, предусмотренные «Программой» практики и индивидуальным заданием;

- соблюдать действующие на предприятии, в учреждении, организации правила внутреннего распорядка и дисциплины;

- своевременно и четко выполнять указания руководителя практики, обеспечивая высокое качество работы;

- проводить необходимые исследования, собирать материалы для дипломной работы;

- наравне со штатными работниками нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты.

5. По окончании преддипломной практики студент составляет письменный отчет, в котором должны найти отражение следующие вопросы:

- место, должность, сроки и порядок прохождения практики, необходимые сведения о базе практики;

- степень выполнения задания на практику с перечислением документации, составленной практикантом с обязательным приобщением подготовленных документов к отчету.

6. Студент защищает отчет перед комиссией, состоящей из преподавателей профилирующей кафедры, представителей деканата и, по возможности, руководителя практики от учреждения.

7. Аттестация студентов по преддипломной практике должна быть завершена в течение двух месяцев следующего за практикой семестра.

Студент, не выполнивший задание преддипломной практики, к экзаменационной сессии очередного семестра не допускается.

Порядок ведения дневника

1. Дневник заполняется студентом лично и ведется регулярно в течение всей практики.

2. Получив дневник, студент заполняет титульный лист и разделы: I – Общие сведения, III – Индивидуальное задание (совместно с руководителем практики от кафедры).

3. Записи в разделе IV ведутся ежедневно и включают краткие сведения о проделанной работе. Руководитель практики просматривает записи раз в неделю и заверяет их своей подписью.

4. В разделе V студент дает краткое заключение по итогам производственной практики.

5. Раздел VI. Отзыв заполняется руководителем практики – сотрудником учреждения и заверяется печатью.

После защиты дневник и отчет сдаются в деканат и хранятся в личном деле студента.

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru**

Раздел I. Общие сведения

1. Фамилия Савельева
2. Имя, отчество Анна Евгеньевна
3. Курс 3
4. Группа ЭС-11/ Д
5. Направление подготовки Экономика
6. Профиль Финансы и кредит / Бух.учет, анализ и аудит
7. Учреждение НПФ «Лукойл - Гарант» Официальное представительство
дополнительный офис
8. Место прохождения практики г.Дзержинск Нижегородская область
9. Руководитель практики от кафедры Огородова Марина Викторовна
10. Руководитель практики от учреждения Ильина Елена Александровна

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня**

9186862@mail.ru

vakademe.ru

Печать МГЭИ

Декан

Заикина Лариса Юрьевна

Заведующий кафедрой

Аспидов Александр Иванович

Раздел II. Сроки прохождения практики

1. Дата прибытия на место практики

«01» _____ февраля _____ 2014г.

2. Дата убытия с места практики

«31» _____ марта _____ 2014г.

Подпись, печать учреждения

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru**

Утверждаю
Зав. кафедрой
финансов и бухгалтерского учета
Аспидов Александр Иванович
«01» _____ февраля _____ 2014г.

Раздел III. Индивидуальное задание студенту на преддипломную практику

1. Планируемое содержание работы на практике

Приведите организационно-правовую форму организации, состав основных учредителей (акционеров), дайте историческую справку о фонде, опишите виды деятельности в т.ч. лицензируемые, организационную структуру, кадровый состав фонда, филиальную сеть.

Изучить рынок услуг. Опишите функции и основные программы представленные НПФ «Лукойл – Гарант » на финансовом рынке;

Приведите показатели динамики и структуры операций по данным годовых отчётов фонда.

Изучите методику измерения и управления рисками фонда в целом, систему защиты интересов вкладчиков.

Приведите рекомендации по совершенствованию эффективности управления средствами пенсионных накоплений: расчетов, планирования, организации и стимулирования труда, компьютеризации и автоматизации процессов, по увеличению доходов и снижению расходов, по выбору источников и направлений финансовых вложений, уменьшению рисков.

Рассмотрите перспективы развития НПФ в условиях временной неограниченной функциональности.

2. Выбранная тема дипломной работы

«Негосударственные пенсионные фонды России»

3. Рекомендации по сбору материала для дипломной работы.

Следует заняться подбором, сформировать уже определённый «запас» литературных источников в числе перечней литературы, использованной в процессе подготовки к семинарским и практическим занятиям, курсовым работам, докладам и тезисам докладов или в виде дополнительной литературы, указанной преподавателями в ходе чтения лекций по учебным курсам.

Ознакомиться с публикациями, касающимися работы отрасли. Необходимо использовать специальные каталоги рефератов, диссертаций, газетных и журнальных статей и литературу не только, но теме преддипломной практики, но и по темам, близким к избранной. При этом предпочтение следует отдавать изданиям последних лет. Особое внимание следует обратить на материалы и проблемные статьи, которые могут быть опубликованы в газетах («Деловая газета», «Российская газета», «Финансовые и деловые новости») и журналах («Бухгалтерский учет», «Финансы, учет и аудит», «Главный бухгалтер», «Бухгалтерский учёт и аудит», «Налоговый вестник», «Банковский вестник», «Бюллетень нормативно-правовой информации», «Деловая жизнь»).

Важным моментом при написании дипломной работы является внимательное и творческое изучение международных стандартов финансовой отчетности, Указов Президента РФ по вопросам контроля и отчетности, нормативных документов Правительства РФ, инструктивных материалов вышестоящих организаций, в состав которой входит НПФ, на материалах которого выполняется работа.

Руководитель практики Ильина Елена Александровна

Руководитель представительства НПФ «Лукойл - Гарант»

(подпись)

Раздел IV. Сведения о прохождении преддипломной практики

Число, месяц	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики
01.02.2014	1. Ознакомление с объектом практики.	
03.02.2014	2. Изучение и анализ финансовых ресурсов фонда.	
07.02.2014	3. Изучение компьютерной среды операций по учету и финансовым расчетам.	
11.02.2014	4. Изучение рынка услуг НПФ «Лукойл- Гарант».	
13.02.2014	5. Изучение корпоративных и индивидуальных программ представленных на финансовом рынке.	
17.02.2014	6. Изучение динамики и структуры операций по данным годовых отчетов фонда.	
19.02.2014	7. Изучение соответствующих регламентов и иных документов в НПФ «Лукойл- Гарант».	
25.02.2014	8. Ведение рабочей и отчетной документации	
03.03.2014	9. Проведения финансового мониторинга	
12.03.2014	10. Разработка рекомендаций по совершенствованию эффективности управления средствами пенсионных накоплений.	
17.03.2014	11. Предоставление отчета по итогам работы	
31.03.2014	12. Оформление отчета о производственной практике	

Раздел V. Заключение студента по итогам практики

Условия, в которых оказались негосударственные пенсионные фонды, лишили рынок возможности для роста. Ужесточение регулирования не приведет к сокращению объема пенсионных накоплений НПФ, но существенно уменьшит инвестиционную привлекательность отрасли в ближайшие два года можно ожидать резкого ускорения процесса консолидации в результате продаж и закрытия фондов. По оценке «Эксперт РА», к концу 2015 года на рынке останется не более 40 НПФ — лишь столько фондов на рынке могут позволить себе необходимые затраты для повышения надежности и качества риск-менеджмента, чтобы успешно пройти проверку ЦБ и вовремя акционироваться.

По моему мнению, более чем пятнадцатилетний опыт существования в сложных экономических и политических условиях негосударственных пенсионных фондов доказал их социальную значимость, и право участвовать в системе обязательного пенсионного страхования граждан.

Заключать или не заключать договор с негосударственным пенсионным фондом решает каждый самостоятельно в зависимости от того, насколько он заинтересован в размере своей будущей пенсии. Та пенсия, которую гарантирует государство, не всегда достаточна гражданину для обеспечения своего благополучия в будущем, поэтому необходимо найти дополнительные источники доходов.

В связи с этим в преддипломной практике рассмотрены теоретические основы деятельности НПФ.

Если говорить о НПФ «Лукойл - Гарант», то по данным исследований во второй главе видно, что фонд развивается динамично, число застрахованных лиц по обязательному пенсионному страхованию резко увеличилось. Фонду необходимо решать вопрос о качестве предоставляемых услуг, т. к. в борьбе за увеличение договоров по ОПС не стоит забывать о том, что новых клиентов теперь надо удерживать хорошими результатами своей деятельности.

НПФ «Лукойл - Гарант» необходимо увеличить и количество управляющих компаний, с которыми будет сотрудничать фонд. Это позволит

лучше диверсифицировать вложения, уменьшая риски при инвестировании пенсионных средств. В свою очередь, между управляющими компаниями усилится конкуренция, что позволит улучшить качество предоставляемых ими услуг, а значит, и качество предоставляемых услуг негосударственными пенсионными фондами.

Количество участников по негосударственному пенсионному обеспечению в НПФ «Лукойл - Гарант» возможно увеличить путем заключения договоров с банками о сотрудничестве. Такое сотрудничество будет заключаться в том, что клиентам банка представится возможность получать квалифицированную консультацию от сотрудников банка по вопросам обязательного пенсионного страхования и негосударственного пенсионного обеспечения и заключать договор с НПФ «Лукойл - Гарант». В этом случае фонд избавится от возможных недобросовестных агентов, а главное, сможет увеличить количество участников по негосударственному пенсионному обеспечению, т. к. в банке среди посетителей встречаются довольно часто состоятельные клиенты. Правда, как говорилось ранее, в связи с новой пенсионной реформой, на месте это сделать уже не получится, т.к правительство продумало и этот вопрос, что бы оставить большую часть накоплений граждан в ПФР. Заявление о переходе из ПФР в НПФ необходимо оформлять непосредственно в пенсионном фонде.

Также в работе показан механизм управления пенсионными накоплениями граждан. Рассмотрены основные направления повышения эффективности управления средствами пенсионных накоплений граждан.

В результате, вышеизложенного, можно сделать вывод о необходимости введения института особого (фидуциарного) обслуживания клиентов накопительной пенсионной системы. Основными принципами деятельности которого будут являться:

- 1) лояльность к участникам НПФ и застрахованным лицам, доверившим представлять их интересы в управлении пенсионными активами;
- 2) благоразумие при принятии решений;

3) контроль над деятельностью управляющих пенсионными активами (управляющей компании) в интересах участников фондов и застрахованных лиц.

Для дальнейшего развития НПФ «Лукойл – Гарант» необходимо осуществить следующее:

привлечь к ним внимание и повысить финансовую грамотность потенциальных клиентов. Для этого нужно более масштабно информировать население о результатах деятельности НПФ. Возможно, необходимы соответствующие дополнения в должностные инструкции сотрудников Пенсионного фонда РФ;

устранить пробелы в сфере законодательства, в частности разработать специальную методику для отражения финансового результата деятельности НПФ;

доработать нормативную базу ведения бухгалтерского учета с целью полного отражения накопительной части пенсии;

повысить уровень жизни граждан, что позволит за счет появления у них свободных денежных средств осуществлять дополнительные вложения в систему негосударственного пенсионного обеспечения.

Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru

Лукойл-Гарант

Негосударственный пенсионный фонд

Раздел VI.

Отзыв руководителя практики от предприятия

(указывается степень теоретической и практической подготовки студента, качество выполненной им производственной работы, трудовая дисциплина и недостатки если они были)

Отзыв

о прохождении преддипломной практики

студентом(кой) 3 курса факультета Экономики и управления

Савельевой Анной Евгеньевной

фамилия, имя, отчество

учебная группа № ЭСЗ-11/Д зачетная книжка № ЭСЗ-310/11
в(на) _____

НПФ «Лукойл - Гарант» Официальное представительство дополнительный офис
наименование организации

в должности Экономист

в период с «01» февраля по «31» марта 2014г.

Руководитель практики от учреждения: Ильина Елена Александровна
Руководитель представительства НПФ «Лукойл - Гарант»

Дата «31» марта 2014г

Печать

В период практики студентка Савельева Анна Евгеньевна ознакомилась и изучила некоторые важные вопросы, такие как:

- ознакомление с организацией финансовой работы;
- изучение документации, связанной с привлечением, размещением, управлением финансовых ресурсов НПФ «Лукойл - Гарант»;
- сбор и проведение анализа финансовых показателей, характеризующих работу организации в целом и подразделения, в котором проходила практика;
- освоение приемов и методов работы, используемые квалифицированными специалистами;
- приобретение практических навыков обработки финансовой информации, анализа финансовых показателей; применения методов финансового управления;
- обоснование и выявление внутренних резервов повышения эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации;
- изучение и внедрение в практику работы компьютеризации экономической информации;
- сбор, обработка и подготовка отчетных и других материалов для выполнения выпускной квалификационной работы

Студентка Савельева Анна Евгеньевна показала хороший теоретический уровень подготовки, посещала место проведения практики в течение всего установленного срока, соблюдала трудовую дисциплину, установленную в организации, выполняла задание практики и оформила соответствующие документы

В течение всей практики Савельева Анна Евгеньевна показала себя с положительной стороны. Отличается коммуникабельностью и инициативностью. Эти личные качества проявлялись в том, что за недлительное время она поладила со всеми сотрудниками отдела и завоевала их уважение.

В период прохождения практики Савельева Анна Евгеньевна участвовала в работе отделения очень активно, на неё были возложены следующие обязанности:

- изучение продуктовой линейки НПФ «Лукойл - Гарант»;

- мониторинг финансового рынка;
- систематизация отчетной документации.

Во время прохождения практики студентка изучила нормативные документы, регламентирующие работу предприятия, структуру его организации и управления; проанализировала показатели экономической и финансовой деятельности.

Работу, порученную ей, выполняла добросовестно. Зарекомендовала себя положительно, показала себя исполнительным и дисциплинированным работником. Успешно применяла полученные в университете теоретические знания.

Оцениваю работу студентки Савельевой Анны Евгеньевны в период практики на «отлично».

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru**

Руководитель практики Ильина Елена Александровна
Руководитель представительства НПФ «Лукойл - Гарант»

«31» _____ марта _____ 2014г.

Печать