

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБЛАСТНОЙ УНИВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ ПСИХОЛОГИИ
КАФЕДРА ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ



Отчет по практике
подключ за 1-3 дня

9186862@mail.ru
Дневник

Научно-исследовательской и квалификационной практики
студента факультета психологии по направлению «Психология»

(фамилия, имя, отчество)

Москва, 20__

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

Научно-исследовательская и квалификационная практика (далее - практика) студентов кафедры психологического консультирования факультета психологии (далее – кафедры) является завершающим этапом обучения и представляет собой систему мероприятий, организуемых ректоратом, факультетом, кафедрой психологического консультирования, директорами учреждений, где проводится практика, с целью закрепления, приобретенные в ходе обучения в вузе навыки и умения научно-исследовательской деятельности в рамках профессиональной деятельности психолога-консультанта.

Основными задачами практики студентов являются:

1. Закрепление умений ставить цели, формулировать задачи научно-исследовательской деятельности, организовывать и проводить исследование с целью проверки его гипотезы.
2. Расширение способности к систематизации и обобщению теоретических знаний в контексте дипломного исследования.
3. Апробирование психологических методов, технологий, моделей, разработанных или подобранных для дипломного исследования.
4. Закрепление навыков профессионального общения с испытуемыми.
5. Подготовка эмпирической (экспериментальной) части дипломной работы.
6. Приобретение опыта публичной защиты научной работы.
7. Развитие профессиональных и личностных качеств, необходимых для выполнения исследовательской деятельности психолога, освоение профессиональной этики.
8. Формирование психологической готовности к проведению самостоятельных научных исследований.

Практика осуществляется в соответствии с заданием студенту на выполнение дипломной работы и план - графиком её подготовки, которые составляются студентом совместно с научным руководителем выпускной квалификационной работы и утверждаются заведующим кафедрой.

vakademe.ru

II. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

Практика студентов продолжительностью 10 недель проводится в последнем семестре обучения в должности психологов-исследователей (психологов-консультантов) учреждений, с которыми заключены договора МГОУ.

Перечень вопросов, отрабатываемых на практике:

1. С прибытием к месту проведения практики представиться директору учреждения и ознакомиться с особенностями научно-исследовательской работы учреждения.
2. Составить личный план работы практиканта, согласовать его с руководителем практики и утвердить его у директора учреждения.
3. Изучить научно-исследовательскую базу учреждения, условия и возможности для проведения собственного исследования.
4. Провести эмпирическое (экспериментальное) исследование в рамках дипломной работы, выполнив при этом ряд задач профессионального плана – организационных, диагностических, консультационных, тренинговых и др..

При выполнении эмпирического исследования осуществить:

- обоснование актуальности эмпирического исследования;

- определение объекта и предмета, формулировку цели, задач, гипотезы эмпирического исследования;
- планирование эмпирического исследования;
- выбор методов и подбор методик для проверки гипотезы исследования;
- практическое освоение методик эмпирического исследования как средства решения научно-исследовательской задачи;
- количественную и качественную обработку данных эмпирического исследования;
- полное, стилистически правильное и грамотное описание процесса и результатов эмпирического исследования, убедительную аргументацию;
- интерпретацию результатов эмпирического исследования;
- формулирование выводов, полученных в результате эмпирического исследования, рекомендаций по их использованию;
- оформление научно-исследовательской работы в соответствии с предъявляемыми требованиями.

5. В ходе практики выполнить необходимые организационные, диагностические, консультационные, просветительские и другие виды работ.

6. Подготовить научный реферат (проект дипломной работы) по избранной научной теме и отчет и необходимые материалы и документы по практике и эмпирическому исследованию.

7. Защитить отчет на зачете с оценкой.

Примечание:

1. После каждого проведенного практикантом мероприятия, его материалы представляются руководителю практики.
2. Ежедневно практикант информирует научного руководителя о проделанной научно-исследовательской работе по теме дипломной работы.

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ

В период подготовки к практике студент обязан:

- ознакомиться с Положением о проведении практики со студентами факультета психологии, Программой практики, индивидуальными заданиями, образцами отчетных документов, которые необходимо будет представить по окончании практики, указаниями декана факультета, заведующего кафедрой, руководителя практики и научного руководителя дипломной работы о порядке работы по подготовке к практике и ее проведению, выполнению индивидуального задания;

- уяснить свои обязанности на период практики, специфику учреждения, в котором студент будет проходить практику;

- разработать и подобрать необходимые материалы для проведения эмпирического исследования и мероприятий в соответствии с задачами практики;

- получить «Дневник практики» для заполнения его в процессе прохождения практики.

Подготовительный период практики завершается учебно-методическим сбором, проводимым руководством факультета и кафедры. На сборе организуется выступление перед студентами представителей учреждений, где студенты будут проходить практику.

В период проведения практики студент обязан:

- представиться директору учреждения и ознакомиться с особенностями научно-исследовательской работы учреждения;

- составить личный план работы на период практики, согласовать его с психологом учреждения и утвердить у директора учреждения (личный план составляется в соответствии с индивидуальным заданием);

- выполнять утвержденный заведующим кафедрой психологии график подготовки дипломной работы;

- выполнять необходимые мероприятия на практике в рамках дипломной работы (согласно утвержденного заведующим кафедрой психологии графика подготовки дипломной работы), а также указания руководителя практики и научного руководителя дипломной работы. При этом в «Дневник практики» в карточку учёта практики заносятся все выполняемые студентом мероприятия. После каждого проведенного практикантом мероприятия, его материалы представляются руководителю практики. Ежедневно практикант информирует научного руководителя о проделанной научно-исследовательской работе по теме дипломной работы. В период практики студент выполняет также задания, полученные от должностных лиц учреждения, под непосредственным началом которых находится.

Подведение итогов практики.

По окончании практики студент составляет письменный отчет о выполнении программы и индивидуального задания. В нем отражаются вопросы: где, когда, и на какой должности практиковался, качество и полнота выполнения индивидуального задания и личного плана, результаты эмпирического исследования по теме дипломной работы. Также необходимо указать:

- характер проведенных мероприятий, их содержательность и эффективность, какие результаты достигнуты, какой опыт получен;

- общие выводы по практике, предложения и рекомендации по ее совершенствованию.

Защита отчета практики фактически является предзащитой дипломной работы и проводится по окончании 10-й недели практики (согласно расписания занятий) перед комиссией. На подготовку к защите отчета практики (предзащите дипломной работы) дается один день. По итогам практики выставляется зачет с оценкой по 4-х бальной системе.

На зачет студент представляет следующие документы:

- индивидуальное задание на практику, подписанное руководителем практики;

- письменный отчет о прохождении практики, завизированный подписью руководителя практики;

- карточка учёта практики с росписями должностных лиц, присутствовавшими на мероприятиях, проводимых студентом на практике;

- личный план работы студента на период практики, согласованный с психологом учреждения и утвержденный директором учреждения;

- материалы, подтверждающие выполнение личного плана практики и индивидуального задания;

- проект дипломной работы с материалами и документами проведенной научно-исследовательской работы;

- письменный отзыв руководителя практики.

Все материалы подшиваются по описи в отдельную папку. Форма рабочих документов указана в приложениях №№ 1-5.

Порядок проведения зачета (предзащиты дипломной работы):

- доклад студента о выполнении программы практики, результатах научно-исследовательской работы по теме дипломной работы;

- ответы студента на вопросы членов комиссии;

- принятие членами комиссии решения о качестве проекта дипломной работы, выполнении программы практики и объявление персональной оценки студенту.

При выставлении оценки учитывается характер отзыва руководителя практики, содержание доклада студента, ответов на вопросы членов комиссии, качество научного реферата (проекта дипломной работы) с материалами и документами научно-исследовательской работы, отзыв руководителя практики о работе студента на практике.

После окончания приема зачета со студентами организуется подведение итогов практики и зачета.

Заведующий кафедрой _____
(наименование кафедры)

(ученое звание, подпись, фамилия)

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru**

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на научно-исследовательскую и квалификационную практику
студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

Выполнить программу научно-исследовательской и квалификационной практики в
должности _____

Дополнительно выполнить _____

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня**

Место научно-исследовательской и квалификационной практики

9186862@mail.ru

Срок научно-исследовательской и квалификационной практики: с «__» _____ 20__ г.
по «__» _____ 20__ г.

Руководитель научно-исследовательской и квалификационной практики

(должность, подпись, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Задание и дневник практики получил:

Студент _____
(подпись, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»
 Психолог _____

 (наименование учреждения)

 (подпись, фамилия)
 “__” _____ 20__ г.

«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор _____

 (наименование учреждения)

 (подпись, фамилия)
 “__” _____ 20__ г.

ЛИЧНЫЙ ПЛАН

научно-исследовательской и квалификационной практики
 с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

студента _____
 (фамилия, имя, отчество)

№ п\п	Содержание работы	Срок выполнения	Отм. о вып.
	<p>Отчет по практике подключ за 1-3 дня 9186862@mail.ru vakademe.ru</p>		

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru**

студент _____
(подпись, фамилия)

**КАРТОЧКА УЧЁТА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ ПРАКТИКИ**

в должности _____

студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Дата	Наименование проводимых мероприятий в ходе практики	Оценка	Замечания представителей учреждения, рук. практики, проверяющих	Должность и подпись проверявшего
<p>Отчет по практике подключ за 1-3 дня 9186862@mail.ru vakademe.ru</p>				

--	--	--	--	--

**Отчет по практике
подключ за 1-3 дня
9186862@mail.ru
vakademe.ru**

О Т З Ы В

на студента _____
(фамилия, имя, отчество)

о прохождении научно-исследовательской и квалификационной практики в период
с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

в должности _____
(должность, наименование учреждения)

В отзыве отражаются :

- полнота и качество выполнения программы, индивидуального задания и личного плана практики;
- конкретные результаты, полученные студентом в ходе проведенного эмпирического (экспериментального исследования);
- оценка степени освоения им способов и форм исследований и разработок, проводимых в организации, уровня теоретических знаний студента;
- отметки о профессиональных и личностных качествах студента, его отношении к делу;
- рекомендации по совершенствованию профессиональной подготовки студента;
- выводы о степени подготовленности к исполнению функциональных обязанностей психолога-исследователя.

Руководитель практики _____

9186862@mail.ru

(подпись, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

vakademe.ru

ОТЧЁТ

о прохождении научно-исследовательской и квалификационной практики студента _____

(фамилия, имя, отчество)

1. Практику проходил с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

в _____

(должность и место прохождения практики)

2. Задание на практику выполнил _____

(указать в полном объеме или частично)

Не выполнены следующие вопросы: _____

(указать также причины невыполнения)

3. Подробное содержание выполненной работы на практике и достигнутые результаты проведенного эмпирического (экспериментального) исследования _____

4. Предложения по совершенствованию практики _____

5. Предложения по совершенствованию образовательного процесса на факультете, кафедре _____

студент _____

(подпись, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

Отчёт проверил:

Руководитель практики

_____ (должность, ученое звание, подпись, фамилия)

«__» _____ 20__ г.