

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Московский государственный технический университет
«МАМИ»

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ДИПЛОМНОМУ
ПРОЕКТИРОВАНИЮ

для специальности 080507.65(061100)
«Менеджмент организации»

Очная форма обучения
(аналогично – заочная форма обучения)

Москва-2007

Дипломное проектирование - завершающий этап в процессе подготовки студентов к деятельности в качестве специалиста менеджмента. Выпускная квалификационная работа менеджера - дипломный проект - должна показывать навыки практического анализа проблем управления, расчета и разработки проекта совершенствования управления.

На этом этапе студент должен использовать все знания, полученные в процессе обучения и наглядно показать свои способности в использовании полученных теоретических знаний и практических навыков для решения конкретных задач в области экономики и менеджмента на предприятиях, фирмах и организациях.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Целями разработки дипломного проекта являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности (специализации); применение этих знаний при решении конкретных научных, технических, экономических и производственных задач;
- подготовка выпускника вуза к самостоятельному выполнению профессиональных функций;
- закрепление умений самостоятельно проводить систематизацию и углубленное изучение теоретических проблем по тематике дипломного проекта;
- исследование новых проблем теории и практики менеджмента (маркетинга);
- системное применение компьютерных технологий в обработке информации, расчетных и графических методов прогнозирования, планирования при исследовании проблем дипломного проекта;

—определение подготовленности студента для самостоятельной работы по специальности в условиях рыночной системы хозяйствования.

Основными задачами дипломного проектирования являются:

- предпроектное обследование объекта, включающее сбор исходной информации о его деятельности за прошедший период (в процессе прохождения учебно-ознакомительной, экономической и менеджерской практик), анализ полученных данных с оценкой эффективности управленческой, производственной и финансовой деятельности;

- выявление недостатков в сфере производства и управления, резервов, имеющихся для их устранения и повышения эффективности функционирования предприятия;

- анализ и прогнозирование основных тенденций развития предприятия в условиях турбулентности рынка;

- разработка и обоснование проектных предложений по совершенствованию структуры и функций управления предприятия, направленных на повышение эффективности его деятельности;

- разработка экономико-математических моделей анализа, прогнозирования и оптимизации системы управления или отдельных подсистем;

- реализация этих моделей на материале предприятия с получением практических результатов;

- расчет и обоснование эффективности реализации проектных предложений.

Решение указанных учебно-методических задач предполагает соответствующие требования к дипломным проектам:

первое требование – направленность, актуальность и практическое значение (ценность) дипломного проекта для рыночной системы хозяйства;

второе требование – комплексный системный подход к разрешению задач, определенных темой, исследуемой в дипломном проекте;

третье требование – применение компьютерных технологий сбора, обработки информации и проведения аналитических расчетов, прогнозирования, стратегического и оперативного планирования;

четвертое требование – наличие элементов творчества.

Первое требование предполагает, что дипломник, специализирующийся в области менеджмента, в своем дипломном проекте должен проявить знания отечественной и зарубежной рыночной системы хозяйства, состояния научных исследований в данной области и уметь применить их при исследовании и разработке избранной темы в сфере менеджмента.

Второе требование означает, что, решая поставленные в дипломном проекте задачи, изучая избранный объект исследования, студент должен применить комплексный системный подход, обеспечивающий раскрытие целостности объекта и его связей с макро- и микроэкономическими показателями, а также исследовать специфику и характер проявления изучаемых явлений в области менеджмента.

Третье требование базируется на необходимости применения современной передовой методологии исследования. На базе знаний основных методов исследования в менеджменте провести в дипломном проекте сбор и обработку информации на основе современных компьютерных технологий.

В четвертом требовании содержится необходимость проявить элементы творчества, развить собственные идеи и подходы к обоснованию и разработке темы, найти новые нетрадиционные пути решения актуальных задач и проблем менеджмента.

2 ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Основные этапы выполнения дипломного проекта можно отразить в календарном плане (рисунок 1), или сетевом графике (рисунок 2).

Условные обозначения календарных процедур дипломного проекта к сетевому графику

1. Тема дипломного проекта предварительно выбрана студентом с учетом возможного трудоустройства по специальности (VI-VII семестры);
2. Научный руководитель от кафедры закреплен;
3. Тематика последующих курсовых работ уточнена на соответствующих кафедрах и согласована с научным руководителем с учетом темы дипломного проекта (в соответствии с учебным планом);
4. Перечень (состав) требующихся информационных материалов определен индивидуальным заданием кафедры на дипломный проект (VIII-IX семестры);
5. Сбор информации ведется студентом (постоянно с VII семестра);
6. Учебная (обязательная) информация по теме проработана студентами (VII-VIII семестр). Разработаны библиографический и информационный обзоры по дипломному проекту и переданы научному руководителю;
7. Место и должность прогнозируемого трудоустройства уточнены и одновременно внесены коррективы в тему дипломного проекта выпускающей кафедрой (IX семестр, сентябрь);
8. База преддипломной практики выбрана студентами с учетом темы дипломного проекта, оформлен заказ от предприятия на выполняемую тему (IX семестр, сентябрь);
9. Структура дипломного проекта определена студентом совместно с научным руководителем с учетом прогнозируемого места преддипломной практики и возможного трудоустройства (VII-IX семестры);
10. База преддипломной практики закреплена за студентом с учетом утвержденной темы дипломного проекта (IX семестр, в течение ноября);
11. Преддипломная практика началась (X семестр, февраль);
12. Предварительное согласование о месте и условиях трудоустройства на работу проведено студентом и проинформирована кафедра (в период преддипломной практики);

семестры	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	9 семестр	10 семестр
Этапы дипломного проектирования								
1.Выбор направления дипломного исследования								
2.Выбор объекта исследования								
3.Выбор научного руководителя								
4.Сбор информации об объекте исследования (в процессе прохождения всех видов практик)								
5.Сбор информации о проблематике исследования	В процессе написания курсовых работ							
6. Закрепление научного руководителя приказом по кафедре								
7. Выдача научным руководителем задания на дипломный проект								
8. Закрепление темы дипломного проекта приказом по кафедре								
9. Закрепление темы дипломного проекта приказом по университету								30.03.
10. Сдача законченного дипломного проекта научному руководителю								15.04
11. Передача дипломного проекта нормоконтролеру								25.04
12. Сдача дипломного проекта заведующему кафедрой								1.05
13. Передача дипломного проекта рецензенту								10.05
14. Защита дипломного проекта								
15. Передача электронной копии дипломного проекта на кафедру								

Рисунок 1 – Календарный план выполнения дипломного проекта

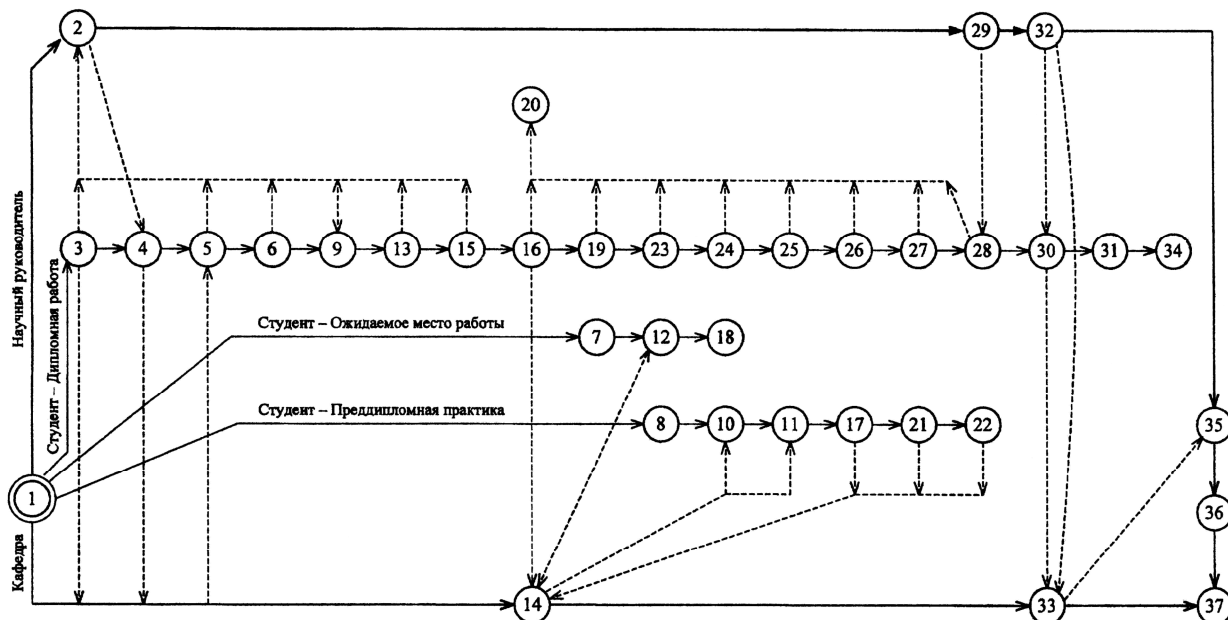


Рисунок 2 – Сетевой график выполнения дипломного проекта

13. Информационные источники (монографии, книги, методические материалы, статистическая информация, первичная информация) проработаны, самостоятельные исследования в виде ситуационного анализа, опросов, наблюдений, фотографий рабочего дня операций и т.д. Проведены на объекте преддипломной практики (X семестр, февраль-март);

14. Расписание постоянных консультаций научных руководителей разработано и функционирует непрерывно (X семестр, февраль);

15. Анализ первичной статистической информации проведен, расчеты, таблицы, графики выполнены и представлены научному руководителю (X семестр, февраль-март);

16. Конкурсная работа на студенческую научную конференцию студентом подготовлена (X семестр, февраль);

17. Программа практики выполняется (X семестр);

18. Окончательное место работы определено (X семестр, апрель);

19. Дата защиты дипломного проекта выбрана и утверждена на кафедре (в соответствии с утвержденным университетом расписанием);

20. Внесены коррективы в текст дипломного проекта с учетом результатов практики и выступления на конференции. Внесенные коррективы обсуждены с научным руководителем;

21. Программа преддипломной практики выполнена, материалы к отчету о практике подготовлены (X семестр, март);
22. Отчет по преддипломной практике сдан на рецензию научному руководителю и защищен на кафедре (X семестр, апрель);
23. Аналитический обзор и список используемой информации оформлены (X семестр, март);
24. Расчеты и научно-методические обоснования направлений разрешения проблемных вопросов проведены (X семестр, февраль-апрель);
25. Выступление на научной студенческой конференции с докладом; участие в олимпиаде и конкурсах (X семестр, апрель);
26. Дипломный проект оформлен на основе компьютерных технологий (X семестр, апрель);
27. Аннотация дипломного проекта на русском и одном из иностранных языков написана и отпечатана (X семестр, апрель);
28. Дипломный проект руководителю на заключительную проверку передан (X семестр, апрель);
29. Дипломный проект научным руководителем проверен (X семестр, до 25 апреля);
30. Доклад, плакаты к докладу или презентационные материалы и раздаточный материал на защиту подготовлены к защите дипломного проекта подготовлен (X семестр, до 10 мая);
31. Дипломный проект передан для проверки нормоконтролеру (не менее чем за 2 недели до защиты);
32. Отзыв научного руководителя о дипломном проекте написан (X семестр, до 15 мая);
33. Дипломный проект передан на кафедру для просмотра заведующего кафедрой и передачи на внешнюю рецензию (X семестр, не менее чем за 10 дней до защиты);
34. Дипломный проект вместе с рецензией и отзывом научного руководителя сдан на кафедру (X семестр, накануне защиты);
35. Дипломный проект защищен перед ГАК (по расписанию ГАК);

36. Дипломный проект, плакаты и презентации переданы в кабинет дипломного проектирования, а электронная версия дипломного проекта передана на кафедру (в день защиты дипломного проекта);

37. Получение диплома. Рекомендации по трудоустройству и(или) в аспирантуру.

В соответствие с п.2 сетевого графика и п.3 календарного плана на 6 семестре кафедра закрепляет за студентом научного руководителя. Научный руководитель направляет студента в выборе тем курсовых работ на старших курсов. Руководитель дипломного проекта выдает задание на дипломный проект, которое утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Руководитель дипломного проекта назначается руководителем преддипломной практики. По окончании преддипломной практики студент представляет отчет, который должен содержать все необходимые материалы для выполнения дипломного проекта в соответствии с заданием. Отчет принимается руководителем проекта, предварительно оценивается и направляется на защиту внутрикафедральной комиссии, назначаемой заведующим кафедрой. Помимо этого руководитель дипломного проекта:

- в соответствии с темой дипломного проекта принимает участие в решении вопросов по организации и прохождению преддипломной практики;
- ставит задачи по сбору материала к дипломному проекту и содержанию отчета за период практики;
- при участии дипломника устанавливает календарный график его работы на весь период дипломного проектирования;
- рекомендует студенту необходимую литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме дипломного проекта;
- проводит систематические консультации по преддипломной практике и дипломному проекту; оказывает студенту необходимую

ПОМОЩЬ В РЕШЕНИИ ЗАДАЧ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ;

- определяет готовность студента к защите дипломного проекта;
- дает письменный отзыв на дипломный проект, который представляется в ГАК.

3 ТЕМАТИКА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Тематика дипломных проектов должна:

- быть актуальной и реальной;
- отражать теоретические основы и закономерности функционирования национальной, а также мировой экономики и управления, включая процессы глобализации;
- выполняться (по возможности) по заданию предприятий;
- носить практический или научно-исследовательский характер;
- быть направлена на широкое использование современных информационных технологий, вычислительной техники и прикладных исследований.

Для обеспечения качества дипломных проектов и творческого участия студентов в проектировании по мере возможности практиковать:

- выполнение одной темы двумя или студентами (групповое проектирование):
- сквозное проектирование, которое начинается на выпускающей кафедре с курсовых работ и проектов по специальности.

Темы дипломных проектов определяются выпускающей кафедрой с учетом места преддипломной практики и общемировыми экономическими и управленческими тенденциями. Общий перечень тем ежегодно обновляется и доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право выбора темы дипломного проекта. Студент может предложить свою тему при условии обоснования целесообразности ее разработки.

Тема дипломного проекта формируется по следующей схеме.

Прежде всего определяется цель разработки дипломного проекта

(первое слово названия темы соответствует цели), вслед за установлением цели необходимо указать предмет исследования, затем необходимо уточнить, какой аспект объекта дипломного проектирования является основным в исследовании, т.е. какие основные направления функционирования и развития объекта охвачены дипломным проектом, наконец, в названии темы должен быть четко определен объект дипломного проектирования.

В качестве примеров формирования темы по указанной методике можно привести следующие названия тем:

- “Совершенствование управления кадровым потенциалом организации”;
- «Оптимизация управления бизнес-процессами предприятия промышленности»;
- “Анализ и проектирование оргструктуры управления предприятия автомобилестроения”;
- “Совершенствование процесса медиапланирования предприятия в условиях гиперконкуренции”;
- “Проектирование системы управления знаниями на крупном производственном предприятии ”;
- «Повышение эффективности функционирования предприятия промышленности».

4 ТИПОВАЯ СТРУКТУРА ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Дипломный проект выполняется на основе глубокого изучения дисциплин учебного плана по специальности, а также специальной литературы - (учебных пособий, монографий и методических указаний). Профессиональной базой данных реальных предприятий. Дипломный проект представляет собой законченную разработку, в которой решается актуальная для предприятия отрасли задача. В каждом дипломном проекте должна быть разработана заданная тема, показывающая навыки практического анализа проблем управления, расчета и разработки проекта совершенствования управления, стратегических программ, инновационных

проектов; планов и комплекса маркетинга, организации комплекса маркетинга, программ обеспечения, конкурентоспособности и его демонстративного развития в рыночной сфере проведен анализ и обобщение зарубежных и отечественных теорий и практики рыночного хозяйствования.

Дипломный проект может быть ориентирован на решение сложной расчетно-аналитической или исследовательской экономической задачи, или задачи управления а полученные в нем результаты в виде выявленных закономерностей, тенденций, разработанных прогнозов, выводов по результатам анализа, предложений по совершенствованию методик *анализа* и планирования, созданию новых нормативных и инструктивных материалов и других, могут в дальнейшем использоваться для разнообразных предложений и проектов по совершенствованию экономики и управления предприятием, организацией.

В работе выпускник должен показать умение использовать компьютерные методы сбора и обработки информации, применяемые в сфере профессиональной деятельности.

Дипломный проект содержит анализ информации по рассматриваемой проблеме, исследовательскую часть и обоснование предложений по ее решению.

Отличительным признаком дипломного проекта является наличие развернутой расчетно-проектной части, при выполнении которой студент демонстрирует знания и умения практического использования методик технических и экономических расчетов, стандартов, пакетов программного обеспечения.

Достоверность и обоснованность принятых в дипломном проекте решений и выполненных расчетов должны подтверждаться ссылками на действующие ГОСТы, литературные источники, нормативные и справочные материалы.

Объем каждого дипломного проекта должен составлять 70-90 страниц, не считая приложения.

В общем виде структура дипломного проекта включает: титульный лист, задание на дипломный проект, аннотацию на русском и одном из иностранных языков, изучаемых студентом, оглавление, введение, 3 главы, заключение, список информационных источников, включая иностранные, приложения.

Бланк титульного листа и задания на дипломный проект имеются в приложениях А и Б. Задание на дипломный проект заполняется научным руководителем не позднее начала преддипломной практики (до 01 февраля) утверждается заведующим кафедрой. Студент расписывается в получении задания и проставляет дату.

В задании на дипломный проект указывается тема проекта, дается задание по сбору и обработке информации, по расчету аналитических показателей, прогнозированию, разработке программ различного уровня. Задание может содержать сроки выполнения разделов дипломного проекта по времени, что необходимо для контроля за ходом проектирования.

Аннотация представляет собой краткое изложение основных постулатов дипломного проекта (1 страница). В аннотации указывается тема дипломного проекта, его цель, задачи, актуальность исследования, объект и предмет исследования (1-2 абзаца), краткое (1 абзац на главу) описание глав работы, полученные результаты, применяемые в проекте исследовательские и компьютерные технологии.

В **оглавление** выносятся только названия крупных разделов (введение, главы, заключение, список использованных источников, приложения) и первый (1.1, 1.2, 2.2 и т.д.) уровень подразделов.

Во **введении** отражается актуальность дипломного проекта. Определяется объект исследования¹, предмет исследования², цель

¹ Объект исследования – объект, на котором проводится научное исследование

² Предмет исследования - сторона объекта исследования, которая в данном случае изучается

исследования³, задачи исследования⁴, новизна исследования, применяемые в проекте научные подходы и методики.

Большинство специальных проблем менеджмента и даже отдельные этапы их исследования требуют применения специальных методов решения, которые изучаются, разрабатываются и совершенствуются в конкретных, специальных дисциплинах. Они никогда не бывают произвольными, так как определяются характером изучаемого объекта.

Помимо специальных методов, характерных для определенных областей научного знания, существуют общие методы научного познания, которые, в отличие от специальных методов, используются на всем протяжении исследовательского процесса и в самых различных по предмету науках. Они включают:

1. Методы эмпирического изучения (наблюдение, сравнение, измерение, эксперимент и т.п.).
2. Методы, используемые как на эмпирическом, так и на теоретическом уровне (абстрагирование, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование и др.).
3. Методы теоретического исследования (восхождение от абстрактного к конкретному).

Дипломный проект выполняется с учетом логических законов и правил: закона тождества, закона противоречия, закона исключенного третьего и закона достаточного основания.

Поскольку в тексте дипломного проекта используются понятия и суждения, очевидно, что прежде всего именно эти смысловые единицы должны удовлетворять требованию определенности.

³ Цель исследования- это представление о результате. Четкое определение цели исследования - одной из ведущих методологических характеристик научно - исследовательской деятельности при подготовке дипломного проекта.

⁴ Задачи исследования - это логика общего пути исследования. Это определение основных шагов, ведущих к решению проблемы, выполнению цели исследовательской работы.

Закон тождества требует, чтобы в ходе сообщения все понятия и суждения носили однозначный характер, исключая двусмысленность и неопределенность.

Отождествление различных понятий представляет собой одну из наиболее распространенных логических ошибок - подмену понятия. Сущность этой ошибки состоит в том, что вместо данного понятия и под видом его употребляют другое понятие. Причем эта подмена может быть как неосознанной, так и преднамеренной. Подмена понятия означает подмену предмета описания. Описание в этом случае будет относиться к разным предметам, хотя они будут ошибочно приниматься за один предмет.

Требование непротиворечивости мышления выражает *закон противоречия*. Согласно этому закону, не могут быть одновременно истинными два высказывания, одно из которых что-то утверждает, а другое отрицает то же самое. Закон утверждает: "Неверно, что А и не А одновременно истинны".

В основе закона противоречия лежит качественная определенность вещей и явлений, относительная устойчивость их свойств. Отражая эту сторону действительности, закон противоречия требует, чтобы в процессе разговора вы не допускали противоречивых утверждений. Если, например, предмет А имеет определенное свойство, то в суждениях об этом предмете вы обязаны утверждать это свойство, а не отрицать его и не приписывать данному предмету того, чего у него нет.

Его сознательное использование помогает обнаруживать и устранять противоречия в объяснениях фактов и явлений, вырабатывать критическое отношение ко всякого рода неточностям и непоследовательности в сообщении профессиональной информации.

Закон противоречия обычно используется в доказательствах: если установлено, что одно из противоположных суждений истинно, то отсюда вытекает, что другое суждение ложно. Уличение в противоречивости является сильнейшим аргументом против любых утверждений.

Однако закон противоречия не действует, если вы что-либо утверждаете и то же самое отрицаете относительно одного и того же предмета, но рассматриваемого 1) в разное время и 2) в разном отношении.

В дипломном проекте нельзя игнорировать и требование *закона исключенного третьего*. Этот закон утверждает, что из двух противоречащих друг другу суждений одно из них ложно, а другое истинно. Третьего не дано. Он выражается формулой: "А есть либо В, либо не В". Например, если истинно суждение "Наша фирма является конкурентоспособной", то суждение "Наша фирма не является конкурентоспособной" - ложно.

Такой закон не действует на противоположные суждения, т.е. на такие суждения, каждое из которых не просто отрицает другое, а сообщает сверх этого дополнительную информацию.

Важность закона исключенного третьего для дипломного проекта состоит в том, что он требует соблюдения последовательности в изложении фактов и не допускает противоречий. Такой закон формулирует важное требование специалисту-менеджеру: нельзя уклоняться от признания истинным одного из двух противоречащих друг другу суждений и искать нечто третье между ними. Если одно из них признано истинным, то другое необходимо признать ложным, а не искать третье, несуществующее суждение, так как третьего не дано.

Важность соблюдения закона исключенного третьего для менеджеров также и в том, что он требует от них ясных, определенных ответов, указывая на невозможность искать нечто среднее между утверждением чего-либо и отрицанием того же самого.

Требование доказательности выводов, обоснованности суждений выражает *закон достаточного основания*, который формулируется следующим образом: всякая истинная мысль имеет достаточное основание.

Достаточным основанием какой-либо мысли может служить любая другая мысль, из которой с необходимостью вытекает истинность данной мысли.

Под одно и то же утверждение можно подвести бесконечно много оснований.

Однако из них только некоторые могут рассматриваться как достаточные, если данное утверждение истинно. И ни одно не будет достаточным, если оно ложно.

Закон достаточного основания требует, чтобы всякое суждение, которое используется в дипломном проекте, прежде чем быть принятым за истину, должно быть обосновано дипломантом.

Часть информации дипломного проекта носит характер выводных суждений, т.е. суждений, не полученных путем непосредственного восприятия каких-то фрагментов действительности, а выведенных из других суждений, которые как бы извлечены из их содержания. Логическим средством получения таких выводных знаний и является умозаключение, т.е. мыслительная операция, посредством которой из некоторого количества заданных суждений выводится иное суждение, определенным образом увязанное с исходным. Все умозаключения квалифицируются как индуктивные и дедуктивные.

Дедуктивным называют такое умозаключение, в котором вывод о некотором элементе множества делается на основании знания общих свойств всего множества.

Под дедуктивным методом познания понимают дедуктивное умозаключение. Содержанием дедукции как метода познания является использование общих научных положений при исследовании конкретных явлений.

Под *индукцией* понимается умозаключение от частного к общему, когда на основании знания о части предметов класса делается вывод о классе в целом. Индукция в более широком смысле слова - метод познания, совокупность познавательных операций, в результате которых осуществляется движение мысли от менее общих положений к положениям более общим. Следовательно, разница между индукцией и

дедукцией обнаруживается в прямо противоположной направленности хода мысли.

Обобщая накапливаемый эмпирический материал, индукция подготавливает почву для выдвижения предположений о причине исследуемых явлений, а дедукция, теоретически обосновывая полученные индуктивным путем выводы, снимает их гипотетический характер и превращает в достоверное знание.

Индукция (или обобщение) бывает полная и частичная. Полная индукция состоит в исследовании каждого случая, входящего в класс явлений, по поводу которого делаются выводы. Подобная возможность представляется редко, поскольку отдельных случаев бесконечное множество. В проекте делается обобщение на основе изучения типичных случаев. Но индукция на основе ограниченного объема данных не приводит к универсальным, или широко применимым, принципиальным заключениям. Процесс получения средней величины не есть умозаключение, а только перечисление, приводящее к суммарным данным. Почти все статистические показатели - суммарный итог отдельных перечней.

Способы обоснованности использования в текстах дипломных проектов перечней отдельных примеров основываются на рекомендациях, даваемых известным американским специалистом по ораторскому искусству Полем П. Сопером в книге "Основы искусства речи".

Первый способ - установить, правилен ли пример, положенный в основу обобщения, поскольку неправильность такого примера может резко подорвать доверие не только к данному обобщению, но и к самому автору дипломного проекта.

Второй способ - выяснить, имеет ли пример отношение к заключению. Допустим, что краска марки А стоит дешевле, чем краска марок Б, В и Г. Казалось бы, неизбежен вывод, что краска марки А выгоднее других. Но такое заключение было бы неправильным, потому что приведенные примеры не обладают качеством относимости к выводу. Они относимы только к

заклучению, что краска марки А самая дешевая. Лучшие качества краски других марок делают их более выгодными. Это одна из самых обычных ошибок в индуктивных заключениях.

Третий способ - определить, достаточно ли приведено примеров. Это зависит от их количества, способа отбора и видоизменяемости. Взяв наугад два случая некомпетентности отечественных бизнесменов, еще нельзя прийти к выводу, что все наши бизнесмены - люди некомпетентные. В России много тысяч предпринимателей. При отборе нескольких примеров большую роль играет фактор случайности. Российские бизнесмены, как и вообще все люди, очень различны.

Четвертый способ - установить, типичны ли подобранные примеры. Этот способ проверки имеет прямое отношение к изложенному выше. Достаточно или недостаточно примеров, зависит от того, насколько они типичны.

В дипломном проекте объектом нередко выступают единичные неповторимые по своим индивидуальным характеристикам события, предметы и явления. При их объяснении и оценке затруднено применение как дедуктивных, так и индуктивных рассуждений. В этом случае прибегают к умозаключению по аналогии, когда уподобляют новое единичное явление другому, известному и сходному с ним единичному явлению и распространяют на первое ранее полученную информацию.

Однако в практике менеджмента (маркетинга) полные логические аналогии не встречаются, поскольку не бывает двух совершенно одинаковых совокупностей обстоятельств. Поэтому аналогией редко можно пользоваться, не обращаясь к другим видам доказательств. Поэтому используют другой вариант индукции - суждение о причинной зависимости, которое играет особенно важную роль в дипломном проекте. Именно здесь чаще всего приходится фиксировать смену явлений. Заключение о причине и есть логическое рассуждение о перемене: оно представляет вывод, что при данном положении вещей результатом будет то или иное заключение (от причины к следствию) или что данное

положение вещей вызвано известными другими условиями (заключение от следствия к причине). Вариантом этих видов умозаключения будет вывод от следствия к следствию, если у того и другого одна общая причина.

В заключении от причины к следствию причина известна и из нее выводится следствие. Например: "Стоимость нефти поднялась, следовательно, поднимется цена и на бензин".

В заключении от следствия к причине известно следствие, и о причине делается вывод. Например: "У рабочих промышленных предприятий, где зарплата больше, производительность труда выше, чем на предприятиях, где оплата труда ниже. Следовательно, заработная плата - причина разницы в производительности труда".

В связи с этим можно привести несколько рекомендаций:

1. найти заключение и так его сформулировать, чтобы больший и меньший термины были четко выражены;

2. если опущена одна из посылок, установить, какая из них (большая или меньшая) имеется. Это делается путем проверки, какой из крайних терминов содержится в этом суждении;

3. зная, какая из посылок опущена, а также, зная средний термин (он имеется в той посылке, которая дана), определить оба термина недостающей посылки. Дедуктивные умозаключения проверяются двумя способами:

1) правильны ли посылки? 2) следует ли из них данный вывод?

Хотя искусство пользования силлогизмами представляет огромную ценность для исследователей, вряд ли целесообразно далее их подробно рассматривать. Дело в том, что правила, относящиеся к пользованию силлогизмами, очень сложны. Поэтому тем дипломникам, которые стремятся глубже разобраться в методах логического суждения, можно рекомендовать обратиться к полнообъемным учебникам логики, которые издаются в России в большом количестве.

Дипломный проект должен закрепить умение студента доказать свои суждения и опровергнуть (если потребуется) доводы оппонентов.

Аргументирование, построенное на законах логики, поможет ему решить эти задачи.

Аргументирование - это сугубо логический процесс, суть которого в том, что в нем обосновывается истинность суждения дипломанта о том, что он хочет доказать с помощью других суждений (т.е. аргументов).

Аргументация достигает цели, когда соблюдаются правила доказательства.

Правило первое. Тезис доказательства нужно сформулировать ясно и четко. При этом нельзя допускать двусмысленность (например, формулировка следующего тезиса "Законы надо выполнять" - двусмысленна, ибо не ясно, о каких законах идет речь: о законах природы или о законах общественной жизни, которые не зависят от воли людей, или о законах юридических, которые зависят только от воли граждан).

Правило второе. В ходе доказательства тезис должен оставаться неизменным, т.е. должно доказываться одно и то же положение.

Также необходимо не допускать подмены тезиса, которая возникает в результате неряшливости в рассуждениях, когда предварительно не сформулированная основная мысль подправляется и уточняется на протяжении всего доказательства.

К аргументам, чтобы они были убедительными, предъявляются следующие требования:

1. в качестве аргументов могут выступать лишь такие положения, истинность которых была доказана или они вообще ни у кого не вызывают сомнения, т.е. аргументы должны быть истинными;

2. аргументы должны быть доказаны независимо от тезиса, т.е. должно соблюдаться правило их автономного обоснования;

3. аргументы должны быть непротиворечивы;

4. аргументы должны быть достаточны.

Требование истинности аргументов определяется тем, что они выполняют роль фундамента, на котором строится все доказательство. Аргументы должны быть такими, чтобы они ни у кого не вызвали сомнения

в их бесспорности или они должны быть доказаны ранее. Опытному критику достаточно поставить под сомнение хотя бы один из аргументов, как сразу ставится под угрозу весь ход доказательства.

Основная часть дипломного проекта состоит из 3 глав. В главах основной части рассматривается методика и техника выполнения дипломного проекта, обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложения.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме дипломного проекта и полностью ее раскрывать. Эти главы должны показать умение дипломанта сжато, логично и аргументировано излагать материал, изложение и оформление которого должно соответствовать требованиям, предъявляемым к дипломным проектам.

На кафедре Маркетинга и менеджмента допускается два варианта формирования логической цепи рассуждения в главах. Первый вариант (классический) подразумевает, что в **первой главе** проводятся теоретические изыскания по вопросам исследования, проводится анализ существующих теорий в исследуемой области и определяется проблема исследования мало отраженная в литературных источниках. Второй вариант требует проведение в **первой главе** исследование макро- и микроокружения объекта исследования, основных тенденций развития окружения, например исследование рынка на котором функционирует исследуемое предприятие. Вторая и третья глава в обоих вариантах совпадают.

Во **второй главе** дипломного проекта проводится ситуационный анализ исследуемого объекта, проводится SWOT и PEST- анализы исследуемого объекта. Ситуационный анализ предприятия рекомендуется проводить на основе методических рекомендаций кафедры Сквозное практическое задание по курсу «Маркетинг». Фирма в условиях рынка. Фирменный маркетинг.

В третьей главе в зависимости от цели и задач дипломного проекта разрабатываются проекты стратегических программ, антикризисные, инновационные программы, программы повышения конкурентоспособности, проекты долгосрочных, среднесрочных планов; программы бенчмаркинга, управленческие планово-расчетные документы, расчет эффективности предложенных мероприятий. Дипломный проект обязательно должен содержать расчетную часть, экономически и организационно обосновывающую предложенные мероприятия.

Текст дипломного проекта должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. При изложении обязательных требований в тексте должны применяться слова "должен", "следует", "необходимо", "требуется, чтобы", "разрешается только", "не допускается", "запрещается", "не следует". При изложении других положений следует применять слова - "могут быть", "как правило", "при необходимости", "может быть", "в случае" и т.д.

При этом допускается использовать повествовательную форму изложения текста документа, например "применяют", "указывают" и т.п.

В документах должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии - общепринятые в научно-технической литературе.

Если в документе принята специфическая терминология, то в конце его (перед списком литературы) должен быть перечень принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Перечень включают в содержание документа.

В тексте документа не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также

иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

- применять произвольные словообразования;

- применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами, а также в данном документе;

- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в головках и боковиках таблиц, и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки.

Заключение выполняет роль концовки, обусловленной логикой разработки, которая носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез - последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Именно здесь содержится так называемое "выводное" знание, которое является новым по отношению к исходному знанию. Именно оно выносится на обсуждение и оценку в процессе защиты на ГАК.

Это выводное знание не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце глав, представляющих краткое резюме, а должно содержать то новое, существенное, что составляет итоговые результаты проекта, которые часто оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев. Их последовательность определяется логикой построения дипломного проекта. При этом указывается вытекающая из конечных результатов его практическая ценность.

К оценке практической ценности результатов применяются критерии, которыми пользуются при организации и планировании задач менеджмента.

Заключительная часть предполагает также наличие обобщенной итоговой оценки дипломного проекта. При этом важно указать, в чем заключается его главный смысл, какие важные результаты получены,

какие встают новые задачи в связи с выполненным проектом. Заключительная часть, составленная по такому плану, дополняет характеристику теоретического и практического уровня дипломного проекта, а также показывает уровень профессиональной подготовленности его автора.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения темы исследования, формы и методы дальнейшей разработки, конкретные задачи, которые придется решать в первую очередь.

Заключение включает в себя и практические предложения, что повышает ценность дипломного проекта. Но такие предложения должны обязательно исходить из круга работ, проведенных лично автором.

Таким образом, **заключение** должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполнений дипломного проекта;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов полученных в процессе выполнения дипломного проекта;
- оценку технико-экономической эффективности внедрения;
- оценку научно-технического уровня выполненного дипломного проекта в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

Список использованных источников оформляется в соответствии с **ГОСТ 7.1-84**. Различаются несколько способов оформления списков использованных источников.

Список использованных источников, построенный тематически. Он применяется, когда необходимо отразить большое число библиографических описаний. Такое построение позволяет быстро навести справку на издания на общую тему. При алфавитном или хронологическом построении для этого необходимо ознакомиться с полным списком.

Расположение описаний в таком списке может быть по темам глав произведений с выделением в отдельную рубрику общих работ и по

рубрикам того или иного раздела тематической классификации литературы, который соответствует общей теме дипломного проекта.

В тематическом библиографическом списке расположение описаний внутри рубрик может быть:

а) по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий (при описании под заглавием);

б) по характеру содержания (от общих по содержанию источников к частным);

в) по виду издания и алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий. Форма связи описания с основным текстом делается по номерам записей в списке.

Список использованных источников по видам изданий используется для систематизации тематически однородной литературы.

При составлении таких списков обычно выделяются следующие группы изданий: официальные государственные, нормативно-инструктивные, справочные и др. Их порядок и состав определяются назначением списка и содержанием его записей.

Принцип расположения описаний внутри рубрик здесь такой же, как и в списке, построенном по тематическому принципу, а форма связи описания с основным текстом - по их номерам в списке.

Список использованных источников, построенный по характеру содержания описанных в нем источников применяется в работах с небольшим объемом использованной литературы. Порядок расположения основных групп записей следующий: сначала размещаются общие или основополагающие работы, располагаемые внутри по одному из принципов (от простых к сложным, от классических к современным, от современных к исторически важным, от отечественных к зарубежным и т.п.), затем источники более частные, конкретного характера, располагаемые как составные части общей темы работы или по ее более частным вопросам.

Список использованных источников в порядке появления ссылок на источники в тексте документа.

Ниже приведены примеры списка использованных источников различных видов произведений печати:

— государственные стандарты и сборники документов. Например: Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.1.84 - Введ. 01.01.00. - М., 2000. - 75 с. - (Система стандартов по информ., библиотеч. и изд. делу). Сборники типовых инструкций по охране труда для рабочих автомобильной промышленности. - М.: Промышленность, 2000. - 471 с.

— Книги одного, двух, трех и более авторов. Например: Рузавин Г.И. Научная теория: Логико-методологический анализ. - М., Мысль, 2000. - 237 с. Госс В.С., Семенюк Э.П., Урсул А.Д. Категории современной науки: Становление и развитие. - М.: Мысль, 2001. - 268 с. Планирование, организация и управление транспортным строительством Коротеев, Т.А. Беляев и др., под ред. А.М. Коротеева. - М.: Транспорт, 1989. - 286 с.

— Сборник одного автора. Например: Методологические проблемы современной науки. Сост. А.Т. Москаленко. - М.: Прогресс, 1999. - 295 с.

— Сборник с коллективным автором. Например: Университеты в третьем тысячелетии: Сб. науч. тр. научно-исслед. НИИ высшего образования отв. Ред. Н.Н. Нечаев. - М.: НИИВО, 1999. - 156 с.

— Материалы конференций, съездов. Например: Проблемы автомобильной промышленности: тез. докл. науч. конф. - М.: НАМИ, 2000. - 156 с.

— Автореферат диссертации. Например: Фролов В.В. "Отечественное машиностроение. Развитие в двадцать первом веке": Автореф. дис. канд. эконом. наук. - М., 1999. - 21 с.

— Статья из газеты и журнала. Например: Егорова - Гантман Е., Минтусов И. Портрет делового человека Проблемы теории и практики управления. -1992. - № 6. - с. 14-15.

— Статья из продолжающегося издания. Например: Сафронов Г.П. Итоги, задачи и перспективы развития торговли автомобилями. Опыт, проб., исслед. - 1999. Вып. 8. - с.3-17.

— Статья из ежегодника. Например: Народное хозяйство РФ в цифрах в 1999 г. - М.: Статистика, 2000. - с.241-255.

— Статья из энциклопедии и словаря. Например: Бирюков Б.В., Гастаев Ю.А., Геллер Е.С. Моделирование БСЭ. - 3-е изд. - М., 1991. - т. 16. - с. 395-397. Диссертация. Советский энциклопедический словарь. М., 1985. - с. 395.

Список использованных источников нумеруется арабскими цифрами без точки и печатается с абзацного отступа.

5 ОФОРМЛЕНИЕ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Объем дипломного проекта составляет 70-90 страниц машинописного стандартного текста. Оформление дипломного проекта, должно соответствовать ГОСТ 7.32-2001

Страницы текста дипломного проекта, включенные в дипломный проект иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4 по ГОСТ 9327.

Дипломный проект должен быть выполнен любым печатным способом на пишущей машинке или с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков — не менее 1,8 мм (кегель 12-14). Текст дипломного проекта следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, левое и нижнее — 20 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах,

теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения дипломного проекта, качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток с ПЭВМ должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При выполнении дипломного проекта необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему тексту. В дипломном проекте должны быть четкие, нерасплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки проекта, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью — рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы неполностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются. Основную часть проекта следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении текста проекта на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Например — 1, 2, 3 и так далее.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой. Например — 1.1, 1.2, 1.3 и так далее.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой. Например — 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т. д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку

не ставят.

Если текст проекта подразделяют только на пункты, их следует нумеровать, за исключением приложений, порядковыми номерами в пределах всего проекта.

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов. Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Страницы проекта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту проекта. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц проекта. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц проекта. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

Разделы проекта должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

Если документ не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела, и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится.

Например,

Глава 1 Анализ автомобильного рынка г.Москвы
Особенности автомобильного рынка России

Анализ основных участников автомобильного рынка

Особенности автомобильно рынка крупного мегаполиса

Глава 2 Ситуационный анализ ООО «Автоцентр +»
Описание внутренней среды автосалона

Анализ внешней среды организации

Анализ системы управления персоналом ООО «Автоцентр +»

Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками, например:

Глава 3 Проект совершенствования системы управления персоналом
ООО «Автоцентр+»

Определение основных проблем существующей системы управления персоналом

Название 1 пункта первого подраздела третьего раздела

Название 2 пункта первого подраздела третьего раздела

Название 3 пункта первого подраздела третьего раздела

Модель предлагаемой системы управления персоналом организации

Название 1 пункта второго подраздела третьего раздела

Название 2 пункта второго подраздела третьего раздела

Название 3 пункта второго подраздела третьего раздела

Если раздел состоит из одного подраздела, то подраздел не нумеруется. Если подраздел состоит из одного пункта, то пункт не нумеруется. Наличие одного подраздела в разделе эквивалентно их фактическому отсутствию. Если текст проекта подразделяется только на

пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всего проекта.

Нумерация страниц проекта и приложений, входящих в состав проекта, должна быть сквозная.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в дипломном проекте непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в проекте.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в проекте, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Допускается выполнение чертежей, графиков, диаграмм, схем посредством использования компьютерной печати. Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, за исключением иллюстрации приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают по центру следующим образом:

Рисунок 1 — Прогноз развития автомобильного рынка России.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3. При ссылках на иллюстрации

следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать в дипломном проекте непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в дипломном проекте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера, не ставя знак номера (№).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист над другими частями справа пишут слово «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае — боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее — кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

Таблица 1 - Динамика емкости рынка автомобилей в России за 2001-2004 гг.

в млрд.руб

Головка	Заголовки граф			
				Подзаголовки
Графа дл	Графы (колонки)	Графы (колонки)	Графы (колонки)	Графы (колонки)

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:), или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X».

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Формулы в дипломном проекте следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всего проекта арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Пример

$$A=a:b, \tag{1}$$

$$B=c:e. \tag{2}$$

Одну формулу обозначают — (1).

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например формула (B.I). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример —... в формуле (1).

Приложение оформляют как продолжение проекта на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного раздела проекта.

В тексте проекта на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте проекта. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в дипломном проекте одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Правила оформления библиографических ссылок.

Библиографическая ссылка - совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимых для его общей характеристики, идентификации и поиска.

Внутритекстовые ссылки используются, когда значительная часть ссылки вошла в основной текст работы так органично, что изъять ее из

этого текста невозможно, не заменив этот текст другим. В данном случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная). Возможен и укороченный вариант ссылок, в этом случае номер литературного источника, указанный в списке используемых источников берется в квадратные скобки. При указании в основном тексте на страницу источника, последняя также заключается в квадратную скобку. Например: [24, С.44], что означает: 24 источник, 44 страница.

Подстрочные ссылки на источники используют в тексте дипломного проекта тогда, когда ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтения и не затруднять поиски при наведении справки.

Ссылки на примененные компьютерные технологии. Если в процессе работы над дипломным проектом или при подготовке и оформлении его были использованы какие-либо компьютерные технологии, то это может быть указано как непосредственно в тексте работы, так и в специальном приложении. Например:

При подготовке иллюстративного материала использован графический пакет Corel Draw;

Текст подготовлен в текстовом редакторе Microsoft ® Word 97;
Расчеты проведены с помощью программы Math Cad, Excell.

6 ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

Подготовленный дипломный проект, подписанный студентом, рассматривается и подписывается руководителем проекта. Руководитель проекта в виде письменного отзыва дает свою оценку актуальности, степени решения поставленных задач, степени самостоятельности и инициативности студента, умение дипломника собирать и анализировать литературу, формулировать и ставить задачи своей деятельности при выполнении дипломного проекта; возможности использования полученных результатов на практике, оценивается соответствие студента

квалификации специалиста. Если проект выполнен на низком уровне и не соответствует требованиям, то руководитель не допускает её к защите. В конце отзыва в **обязательном порядке** руководитель отмечает допускается или не допускается дипломная работа к защите. Допуск или не допуск к защите является основным смыслом отзыва научного руководителя.

Отзыв руководителя представляется в ГАК и зачитывается при защите дипломного проекта.

За принятые в дипломном проекте решения и за достоверность всей информации отвечает студент - автор дипломного проекта. Это он подтверждает подписью в конце дипломного проекта на последней странице заключения. Вместе с тем, ответственность за соответствие дипломного проекта требованиям стандарта специальности несет заведующий кафедрой.

Дипломный проект в обязательном порядке проходит процедуру нормоконтроля. Список нормоконтролеров ежегодно утверждается приказом по университету. Целью нормоконтроля является проверка соответствия оформления дипломного проекта требованиям ГОСТ и другой нормативной документации. Дипломный проект предоставляется нормоконтролеру в полной готовности и комплектности при наличии подписи руководителя работы и при положительном результате передается на подпись зав. кафедрой. Изменения и исправления, указанные автору нормоконтролером и связанные с нарушением действующих стандартов и других нормативных документов, обязательны для внесения в контролируруемую работу.

На основании материалов дипломного проекта, визы нормоконтролера и отзыва руководителя заведующий кафедрой решает вопрос о допуске к защите проекта и направляет его на рецензию.

Рецензия на дипломный проект должна содержать несколько основных моментов. Рецензент оценивает актуальность темы выпускной квалификационной работы, корректность постановки задач, полноту их решения, а также используемые для этого методы. В рецензии на

дипломный проект анализируется качество проделанной работы, достоверность результатов проведенных исследований и обозначается её практическая ценность. Основные достоинства и недостатки работы также прописываются в рецензии. Дипломный проект рассматривается рецензентом и с точки зрения правильности его оформления. Следует отметить, что рецензия должна содержать конкретные замечания, подкрепленные ссылками на страницы рецензируемой работы. В заключении необходимо указать отвечает ли работа предъявленным требованиям и какой оценки она заслуживает.

Рецензия подписывается рецензентом с указанием его ученой степени, ученого звания, должности и места работы. Подпись должна быть заверена печатью организации.

Прошедший рецензию дипломный проект допускается к защите.. (Отзыв и рецензия не подшиваются к дипломному проекту). Запись на защиту дипломного проекта начинается на кафедре не менее чем за месяц и прекращается за один день до начала работы ГАК. Студенты самостоятельно не выбравшие день защиты распределяются кафедрой в оставшиеся свободными дни. Пропуск дня защиты допускается только в исключительных случаях по уважительной причине (болезнь), о чем до окончания работы ГАК студент обязан письменно сообщить на кафедру, приложив подтверждающие документы. Кафедра вправе проверить подлинность представленных документов, путем запроса их подлинности в орган выдавший документ.

Состав ГАК определяется заведующим выпускающей кафедры и оформляется приказом ректора университета. Он формируется в количестве 8-10 человек из специалистов предприятий, НИИ, ведущих преподавателей выпускающей кафедры, представителей других кафедр.

Выступление студента на защите длится 7-10 минут, в своем докладе студент отражает актуальность выбранной темы и основные результаты, полученные во время дипломного проектирования. Защита дипломного проекта обязательно подкрепляется плакатами, на которых отражены

основные разделы и достижения работы или мультимедийной презентацией. Презентация выполняется в программной оболочке PowerPoint. Содержание и количество плакатов или слайдов презентации определяется студентом в соответствии с содержанием проекта и утверждается научным руководителем.

После защиты дипломные проекты, плакаты или диск (дискета) с презентацией сдаются студентами в кабинет дипломного проектирования университета, на кафедру передается электронная копия дипломного проекта. Электронная копия сдается в следующем виде: Директория - названием которой служит фамилия студента, в директории находится файл (или файлы) дипломного проекта, файл аннотации дипломного проекта, файл презентации дипломного проекта (если защита проходила с плакатами проект плакатов), файл реквизитов (ФИО студента, ФИО научного руководителя, специальность, год выпуска, название темы дипломного проекта, телефон или e-mail для связи). Контактный телефон или адрес указывается для связи со студентом в случае победы его проекта на различных видах конкурсов.

Дипломный проект не допускается к защите, если:

- он выполнен не в полном объеме и не соответствует заданию;
- глубина проработки разделов, вопросов не соответствует требованиям кафедры и стандарту специальности;
- дипломник не подготовлен к защите проекта.

Решение о недопуске студента к защите дипломного проекта принимается на заседании выпускающей кафедры желательно в присутствии студента и руководителя проекта, затем утверждается деканом факультета.

На основании этого решения кафедры приказом ректора студент отчисляется из университета и ему предоставляется возможность в течение последующих трех лет доработать дипломный проект и представить его к защите.

МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ "МАМИ"

Кафедра маркетинга и менеджмента

Дипломный проект

на тему _____

Студента _____ курса специальности
080507.65 "Менеджмент организации"

Фамилия Имя Отчество

Руководитель дипломного проекта _____ / _____ /

И. О. Фамилия

Нормоконтролер _____ / _____ /

И. О. Фамилия

Допускается к защите дипломного проекта

Заведующий кафедрой _____ /д.э.н., проф. В.И. Кравцова /

МОСКВА-200 ____год.

Кафедра *маркетинга и менеджмента*

Утверждаю

Заведующая кафедрой

_____ В.И.Кравцова

" _____ " _____ 200 г.

Задание на дипломный проект

Выдано студенту

_____ *Фамилия Имя Отчество*

Тема:

задание по сбору и обработке информации (определяются конкретные показатели, которые необходимо включить в банк данных по проблеме и объекту исследования, а также основные источники информации провести ситуационный анализ объекта исследования по состоянию на начало календарного года по схеме, разработанной кафедрой (расчет аналитических показателей, прогнозирование, разработке программ различного уровня))

задание по расчету аналитических показателей, прогнозированию, разработке программ различного уровня

обязательное задание для всех дипломных проектов – Выявить проблемы по результатам ситуационного анализа; провести их ранжирование по степени важности на основе экспертных оценок; составить прогноз развития объекта, если проблемы не будут разрешены. Разработать концепцию, долгосрочный стратегический план устойчивого развития, программу или проект, текущий план (его реализация рассчитывается 1-2-3 года)

Руководитель дипломного проекта _____ / _____ /

Личная подпись

И.О. Фамилия

Задание принял к исполнению " _____ " _____ **200** г.

_____ *Подпись студента*

МОСКВА-200□□□ год

